

## Relatório Final ProICI 2020/2021

**BOLSISTA:**

**ORIENTADOR:**

<b>APRESENTAÇÃO DO RELATÓRIO (3,0)</b>	<b>Nota máxima</b>	<b>Nota atribuída</b>
A formatação do relatório foi realizada de acordo com o padrão solicitado? (fonte, espaçamento, margem, paginação, parágrafo e versão do arquivo)	0,75	
A estrutura do relatório está dentro das normas exigidas para sua elaboração? (Capa, folha de identificação, resumo, sumário, introdução, material e métodos, resultados e discussão, conclusão, referências, outras atividades, anexos, apêndices, avaliação do bolsista).	0,75	
Há correção gramatical e linguagem clara no texto?	0,5	
Utiliza linguagem científica?	0,75	
Apresenta assinatura do orientador ou coorientador e do bolsista?	0,25	

### **COMPONENTES DO RELATÓRIO (7,0)**

#### **TÍTULO E RESUMO (1,0)**

O título é conciso e reflete com precisão o conteúdo?	0,25	
O resumo contempla o objetivo, o material e métodos, os principais resultados e as conclusões?	0,5	
São apresentadas palavras-chave?	0,25	

#### **INTRODUÇÃO (1,5)**

A introdução foi escrita de forma sequencial de forma a encaminhar logicamente o leitor aos objetivos?	0,5	
Há definição clara dos objetivos?	0,5	
Na revisão bibliográfica, é feita relação do estudo com outros trabalhos na área?	1,0	

#### **MATERIAL E MÉTODOS (1,0)**

Apresenta descrição detalhada, sequencial e clara do material e da metodologia utilizada no(s) experimento(s)? Indicação da localização, do delineamento experimental (análise estatística - quando necessária)	1,0	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	--

#### **RESULTADOS E DISCUSSÃO (1,5)**

Apresenta descrição sequencial e clara dos resultados obtidos?	0,4	
Os resultados descritos apresentam chamada no texto para figuras e tabelas?	0,2	
Títulos de figuras e tabelas são autoexplicativos?	0,2	
Estrutura das tabelas está de acordo com as normas e padrões?	0,2	
Contém discussão clara dos resultados obtidos? (Baseada em dados de literatura - quando necessário)	0,5	

#### **CONCLUSÃO (1,0)**

Apresenta conclusão escrita de forma clara?	0,5	
A conclusão reflete o(s) objetivo(s) proposto(s)?	0,5	

#### **CITAÇÃO E REFERÊNCIAS (0,5)**

As citações (no texto) estão em acordo com as normas e padrões ABNT?	0,15	
As referências bibliográficas seguem as normas da ABNT?	0,15	
Todas as citações constam das referências e vice-versa?	0,2	

<b>NOTA PARCIAL</b>	<b>10</b>	<b>0</b>
---------------------	-----------	----------

#### **DESCONTOS**

O relatório NÃO foi entregue no prazo? (desconto de 0,5 pontos por dia de atraso até o máximo de 8,5)	-8,5	
As correções e sugestões do relatório parcial NÃO foram acatadas ou justificadas junto à comissão? (desconto máximo de 1,0 ponto)	-1	
O relatório parcial NÃO foi entregue junto com o relatório final? (desconto máximo de 0,5)	-0,5	

<b>TOTAL DE DESCONTOS</b>	<b>-10</b>	<b>0</b>
---------------------------	------------	----------

<b>NOTA FINAL</b>		<b>0</b>
-------------------	--	----------