



**IDR-Paraná**

Instituto de Desenvolvimento  
Rural do Paraná - IAPAR-EMATER



**ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO  
DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO PARANÁ – IAPAR-EMATER  
(IDR-Paraná)**

Aos vinte e um dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 16h00, na sala de reuniões do Gabinete da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento, no edifício sede do IDR-Paraná, rua da Bandeira, 500, Curitiba Pr, e por meio de web conferência, realizou-se a segunda reunião extraordinária do ano, do Conselho de Administração do IDR-Paraná, convocada por meio do Ofício Circular nº 012/2025–SEAB/IDR-PARANÁ, datado de 14 de outubro de 2025. Estiveram presentes os seguintes membros do Conselho, doravante denominado CAD: CAMILA LUIZA CUNHA BERNARDO ARAGÃO, Diretora Geral da SEAB representando o Secretário MARCIO FERNANDO NUNES, Presidente do CAD, NATALINO AVANCE DE SOUZA, Diretor-Presidente do IDR-Paraná e Secretário Executivo do CAD, NORBERTO ANACLETO ORTIGARA, Secretário da Fazenda - SEFA, RODRIGO RODRIGUES, representante da Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo - SEDEST, JAMIL ABDANUR JUNIOR, representante da Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior - SETI, RONEI VOLPI representante da Federação da Agricultura do Estado do Paraná – FAEP, ALEXANDRE LEAL DOS SANTOS, representante da Federação dos Trabalhadores da Agricultura do Estado do Paraná-FETAEP, ROBSON MAFIOLETE, representante da Organização das Cooperativas do Estado do Paraná – OCEPAR, EDER BUBLITZ representante das Centrais de Abastecimento do Paraná – CEASA, MARCELO JANENE EL-KADRE, representante das Sociedades Rurais do Estado do Paraná –SRP e JUSSARA DE FÁTIMA RIBEIRO, representante dos funcionários do IDR-Paraná a convite do Diretor-Presidente, conforme regimento. Participaram também da reunião a Diretora de Pesquisa e Inovação do IDR-Paraná VANIA MODA CIRINO, o Diretor de Gestão Institucional ALTAIR SEBASTIÃO DORIGO, o Diretor de Extensão Rural PAULO EDUARDO SIPOLI PEREIRA e o Chefe de Gabinete DINIZ DIAS DOLIVEIRA. Verificada a existência do quórum regimental o Secretário executivo do CAD deu por aberta a reunião e designou a mim, Jussara de Fátima Ribeiro, para exercer a função de secretária “ad hoc” da reunião. Após saudar aos presentes e justificar a ausência do Presidente do CAD, fez a leitura da ordem do dia: **Item um: Aprovação do Regulamento do IDR-Paraná. Item dois: Apreciação e deliberação sobre a destinação de imóveis do IDR-Paraná. Item Três: Assuntos Gerais.** Para colocar em discussão o primeiro item, solicitou ao Diretor de Gestão Institucional que fizesse a explanação. Altair Sebastião Dorigo, explicou que as alterações no Regulamento do IDR-Paraná, consistem apenas em mudanças de nomenclaturas como substituir o termo Gerente Regional por Chefe Regional, ou Gerente Estadual para Chefe de Departamento. Não havendo discordâncias, o Regulamento do IDR-Paraná foi aprovado, cujo teor consta do Anexo Único da presente Ata, dela fazendo parte integrante e indissociável. O Secretário Executivo passou então para a apresentação do segundo item, lembrando que a relação dos imóveis foi encaminhada anteriormente aos conselheiros e que também já foi tratada em reunião anterior. O Conselheiro Norberto Ortigara solicitou destaque para os itens quatro, cinco e seis da relação apresentada,



**IDR-Paraná**

Instituto de Desenvolvimento  
Rural do Paraná - IAPAR-EMATER



aprovando os demais. O Secretário executivo submeteu a proposta aos demais conselheiros e houve concordância. Colocada então em votação, foi aprovada a destinação dos seguintes imóveis do IDR-Paraná, abaixo relacionados: **1) Reversão/doação: APUCARANA – Matrícula 40.074** (Cartório de Apucarana). Anuência para reversão/permuta de imóvel com 1.050m<sup>2</sup> doado pelo município, por parcela a ser destacada do imóvel registrado sob a matrícula nº 29.159, com 850m<sup>2</sup> situado na região do Lago Jaboti, no futuro centro da Cidadania. Protocolo 24.238.583-7. **2) JESUÍTAS – Matrícula 11.254** (Cartório de Formosa do Oeste) – Cessão/reversão do imóvel urbano P-6H, localizado na quadra P-06, rua Padre Manoel da Nóbrega nº 742 – Jesuítas. Ofício 125/2025. **3) GUARAPUAVA - Cessão de Uso. Matrícula 11.972** (Cartório de Guarapuava). Cessão de Uso de espaço para a instalação do Projeto indústria escola, do Centro Agro Tecnológico de Alimentos. Protocolo 23.932.095-3. **7) PATO BRAGADO – Matrícula 20.308** (Cartório de Marechal Cândido Rondon). Reversão da doação do imóvel lote urbano nº 12/A da quadra 14, rua Arapongas, nº 2725. Protocolo 24.157.108-4. **8) SALTO DO ITARARÉ Matrícula 16.110** (cartório de Siqueira Campos) Autorização de uso de imóvel Posto de Fiscalização para ADAPAR. Protocolo 23.339.869-1. **9) Cessão/doação VITORINO Matrícula 7.576** (cartório de Pato Branco) Autorização de uso de imóvel Posto de fiscalização para ADAPAR. Protocolo 23.339.869-1. **10) Cessão/doação. UNIÃO DA VITÓRIA. Matrícula 6.439** (Cartório de União da Vitória). Cessão/doação de parte do imóvel da Estação de Piscicultura, 5,5 hectares para a UNESPAR. Protocolo 22.175.508-1. **11) Cessão/doação UNIÃO DA VITÓRIA. Matrícula 6.439** (Cartório de União da Vitória). Cessão/doação de parte do imóvel da Estação de Piscicultura, 6,6 hectares, para o Município de União da Vitória. Projeto com Cogemate e outros - Protocolo 20.256.905-6. **12) Doação de 315 metros quadrados, parte do terreno onde funciona a unidade municipal do IDR-Paraná de Santa Mônica**, para a prefeitura municipal construir uma área de lazer para a população - Protocolo 24.743.832-7. Estes itens aprovados, o Secretário Executivo do CAD colocou em votação os destaques propostos. **Itens 4 e 5 da lista de imóveis: Cessão de uso. GUARAPUAVA. Matrícula 11.972** (cartório de Guarapuava) Cessão de uso de barracão e uma câmara fria da Unidade Frigorífica de Guarapuava para o programa compra direta do produtor. Protocolo 24.515.540-9. E imóvel, matrícula **11.972** (cartório de Guarapuava) Cessão de uso de parcela de área para a instalação do **Projeto Ponto Paraná no imóvel da unidade frigorífica. Protocolo 24.549.990-6**. O Conselheiro Norberto explicou que já esteve no local e constatou que está sendo subutilizado havendo a possibilidade de fazer a cessão para qualificar as agroindústrias familiares, sem prejuízo da unidade frigorífica. O Conselheiro Natalino ressaltou que a cessão é para o Município. O Conselheiro Jamil ressaltou a importância para a Universidade de Guarapuava e o Conselheiro Ronei Volpi pronunciou-se também favorável. Havendo concordância de todos, ambas as cessões foram aprovadas. O Secretário executivo passou então para a análise da cessão de uso do imóvel de **LONDRINA, item 6 da relação de imóveis - matrícula 6.812** para a Secretaria de Estado do Esporte para um Projeto de Ginástica Rítmica. Protocolo 24.549.990-6. O Diretor Altair Dorigo explicou o interesse da Secretaria do Esporte construir um espaço para o desenvolvimento de atividades de GR. O Conselheiro



# IDR-Paraná

Instituto de Desenvolvimento  
Rural do Paraná - IAPAR-EMATER



Norberto manifestou-se contrário pois acredita que isto reduziria ainda mais a área destinada à pesquisa. Foi acompanhado do Conselheiro Robson que endossou suas considerações. O conselheiro Ronei Volpi se disse contrário a estas cessões que sufocam a área de pesquisa e que em nome da FAEP votava contra. Mesma manifestação do representante das Sociedades Rurais do Paraná. A Diretora de Pesquisa do IDR-Paraná concordou com a opinião dos Conselheiros. Assim sendo, este item foi reprovado. Na sequência, o Secretário executivo passou para o último ponto de pauta: **assuntos Gerais**. O Conselheiro Alexandre Leal, da FETAEP, abordou sobre a construção do escritório de Toledo. O Diretor Altair Dorigo explicou que, no quesito obras, está sendo feito o possível com o que se tem em caixa, que há projeto para construção do escritório regional de Toledo, mas que não recursos neste momento para a construção do auditório de capacitação previsto. Alexandre Leal então considerou a possibilidade da solicitação de Emendas Parlamentares, propondo-se a buscar parcerias e ajuda. O Secretário executivo do CAD ressaltou que as emendas precisam sair em nome do IDR-Paraná. O Conselheiro Robson abordou sobre a cessão onerosa, que está na Assembleia, dos armazéns de Guarapuava, Palmas e Assaí, bem como a venda dos armazéns de União da Vitória e Terra Roxa. O Conselheiro Norberto ressaltou a integração e posse da Unidade de Campo Comprido, que está vazia, e que o leilão da área "Igrejinha" está aguardando nova autorização e que deve acontecer desde que os recursos sejam reinvestidos à modernização da pesquisa, havendo concordância de outros conselheiros presentes. A seguir, o conselheiro Ronei lembrou que estamos vivendo nova crise do leite e que por isso apela para que haja união entre todas as entidades a fim de fortalecer o setor produtivo, tanto indústrias como produtores, na busca por soluções. O Diretor Presidente do IDR-Paraná ressaltou que concorda que há necessidade de decisões relevantes e estruturantes e que o IDR-Paraná é parceiro e está disposto a participar de uma proposta de intervenção na cadeia produtiva do leite no Paraná. O Conselheiro Robson propôs que seja feita uma manifestação em nome deste CAD para criar um Grupo a fim de buscar alternativas de ações no setor, para competir no mercado. Nada mais havendo a tratar, o Secretário Executivo agradeceu a participação de todos os conselheiros e deu por encerrada a reunião. E para todos os efeitos de registro e oficialização eu, Jussara de Fátima Ribeiro, Secretária "Ad Hoc", lavrei a presente Ata, assinada por mim e pelo Secretário Executivo do CAD, Natalino Avance de Souza.

**Jussara de Fátima Ribeiro**  
Secretária "Ad Hoc"

**Natalino Avance de Souza**  
Secretário Executivo do CAD  
Diretor Presidente do IDR-Paraná