



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		CNPJ 75.234.757/0001-49
Endereço Rua da Bandeira, 500		CEP 80.035-270
Telefone (41) 3250-2300		E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza		Função Diretor Presidente
Nome do Responsável Icaro Daniel Petter		Função Responsável técnico Municipal
Telefone	Celular (41)98771-4056	E-mail institucional idpetter@idr.pr.gov.br

Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré		CNPJ 76.105.659/0001-74
Endereço Rua Emilio Johnson, 360		CEP 83.501- 000
Telefone 041 36998700		E-mail institucional setorprotocolo@tamandare.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Gerson Colodel		Função Prefeito Municipal
Nome do Responsável Técnico Nereu Colodel		Função Secretário de Agricultura
Telefone 36993092	Celular 99703-0549	E-mail institucional meioambiente@tamandare.pr.gov.br

2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

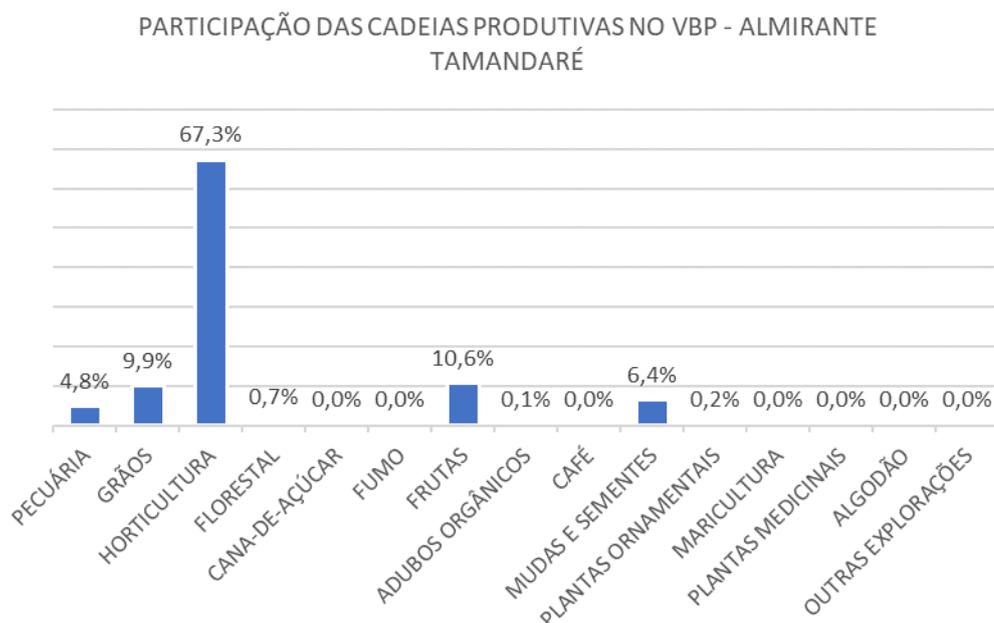
Localização: Almirante Tamandaré



Público alvo: O público prioritário são agricultores familiares, empreendedores familiares rurais, as entidades e organizações de caráter associativo, de organização, cooperação, de produção, profissionais e trabalhadores atuantes na assistência técnica e extensão rural, pesquisa e demais atividades relacionadas ao desenvolvimento rural.

3. JUSTIFICATIVA

O Município de Almirante Tamandaré se caracteriza por índice de desenvolvimento humano 0,706 e está baixo da média do Estado que é 0,749. Possui uma população rural de 4291 pessoas o que representa 4,16% da população total do município. Os estabelecimentos rurais com CAD-PRO totalizam 409, sendo 126 os estabelecimentos rurais da agricultura familiar com declarações de aptidão ao PRONAF (DAP). Ao todo são 23 produtores orgânicos certificados. O Valor Bruto da Produção no município em 2019 foi de R\$76.967.795 em uma área de 3603 ha sendo por tanto o valor bruto de produção por área 21.362,00 R\$/ha estando acima da média estadual que é 5.726 R\$/ha. As principais cadeias produtivas representadas no VPB estão no gráfico abaixo:



As principais cadeias serem atendidas pela extensão são Horticultura, Fruticultura, Grãos e Pecuária, pois englobam o público alvo prioritário que necessita de atendimento e assistência técnica.



As áreas transversais às cadeias produtivas como Turismo Rural, Agroindústria, Agroecologia, Acesso a Políticas Públicas, serão contempladas por dentro destas cadeias produtivas prioritárias, sendo programadas ações no âmbito técnico, social e ambiental.

O trabalho no município será desenvolvido ou estimulado com foco para as organizações rurais e seus associados visando a inserção no mercado para comercialização da produção no mercado atacadista (Ceasa) e institucional (PNAE/PAA), contribuindo para melhoria da renda e qualidade de vida das famílias envolvidas.

Faz-se necessária a integração das ações citadas acima junto as respectivas secretarias municipais de Agricultura, Turismo, Ação Social (CRAS), Saúde (Vigilância Sanitária), Educação e Obras (Estradas Rurais).

4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção sustentável de olerícolas, grãos e fruticultura, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientar para a diversificação dos sistemas de produção para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção, incluindo o acesso as organizações ao Ceasa;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas, incluindo o SPDH como estratégia de transição agroecológica;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 55 Unidades de Produção Familiar – UPF;



- 2) Atender 230 agricultores;
- 3) Implantar 1 propriedade referência em produção sustentável;
- 4) Assessorar todas as agroindústrias familiares e organizações da agricultura familiar
- 5) Assessorar os agricultores para acesso aos programas institucionais com PAA e PNAE;
- 6) Inserção do município nos projetos sociais de passível enquadramento;
- 7) Aumentar a produtividade média por área em olericultura e grãos;
- 8) Fomentar o uso do crédito rural para custeio e investimento como ferramenta de desenvolvimento rural;
- 9) Ampliar a produção orgânica em volume por área bem como em número de agricultores em transição e certificados;
- 10) Realizar capacitações aos agricultores e agentes de Ater nas diferentes cadeias produtivas por meio da própria instituição ou parceiros institucionais (Ex.: Senar, Sebrae, Universidades, outros);
- 11) Atendimento e promoção do desenvolvimento rural sustentável na área rural do município.
- 12) Prestar serviços de mecanização rural aos produtores rurais;
- 13) Coleta de lixo em todo o interior do município, incluída a seletiva.
- 14) Prestação de serviço de notas fiscais de produtor a todos os agricultores do município;
- 15) Fornecimento de mudas de morango para os agricultores do município;

6. EQUIPE

Ícaro Daniel Petter – Engenheiro Agrônomo
Avner Paes Gomes – Engenheiro Florestal
Leonardo Kmetiuk – Auxiliar Administrativo

7. METODOLOGIA DE TRABALHO

As atividades realizadas pelo IDR-Paraná, serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER.

As atividades realizadas pela Secretaria de Agricultura, serão programadas e sua execução será



registrada no controle de metas do município.

Os resultados serão semestralmente apresentados e analisados.

Anualmente e ao final das ações do Plano Integrado serão divulgados resultados e emitidos relatórios.



8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
		2021				2022				2023				2024			
		1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
1. Assistir 55 propriedades rurais – Unidades de Produção Familiar e Organizações Sociais.	IDR-Paraná	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura																
2. Atender agricultores (as) com prestação de serviços de ATER	IDR-Paraná	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
3. Acompanhar Unidades de Referência em SPDH	IDR-Paraná	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura																
4. Assessorar agroindústrias familiares	IDR-Paraná	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
5. Assessorar, Conselhos Municipais, Cooperativas, Associações e grupos de Agricultores Familiares.	IDR-Paraná	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6. Acompanhar as famílias atendidas pelos Programas Sociais	IDR-Paraná	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X



7 – Prestar serviços de mecanização rural	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
8 – Prestar serviços de CAD PRÓ e emissão de notas fiscais de produtor	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X
9 – Coleta do lixo no meio rural, incluída a seletiva	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
10 – Fornecimento de mudas de morango	Prefeitura	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria e sua infraestrutura, 05 veículos, 04 tratores com implementos, 01 retroescavadeiras, 01 escavadeira hidráulica, 04 caminhões de coleta seletiva de lixo incluído o meio rural, 01 caminhão compactador e o custeio de funcionamento e de suas ações com um total de 30 funcionários, dentre eles uma engenheira agrônoma e 02 administradores de empresas.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



10. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente IDR-Paraná

Gerson Colodel
Prefeito Município de Almirante Tamandaré



ePROTOCOLO



Documento: **7P.I.T.ALMIRANTETAMANDARE.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Gerson Denilson Colodel** em 05/01/2022 11:13.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 04/01/2022 11:10.

Inserido ao protocolo **18.468.052-1** por: **Joao Batista de Souza Filho** em: 21/12/2021 11:07.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
8a86206ca9229f3bdc73306fb249ff14.