



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		CNPJ 75.234.757/0001-49
Endereço Rua da Bandeira, 500		CEP 80.035-270
Telefone (41) 3250-2300		E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza		Função Diretor Presidente
Nome do Responsável Técnico Alexandre Carvalho Ribeiro		Função Zootecnista
Telefone (44) 3755-1214	Celular (44) 997142971	E-mail institucional alexandrecre@idr.pr.gov.br

Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná		CNPJ 78.069.143/0001-47
Endereço Rua Cantu, 180, Centro.		CEP 85280-000
Telefone (44) 3755 11-42	E-mail institucional pmaltamiradoparana@gmail.com	
Nome do Responsável Legal do Órgão José Etevaldo de Oliveira		Função Prefeito Municipal
Nome do Responsável Técnico Sheila Daiane Borecki Vidigal		Função Médica Veterinária
Telefone (44) 3755 1142	Celular (42) 99958-0844	E-mail institucional agricultura@altamiradoparana.pr.gov.br

2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

<p>Localização: Município Altamira do Paraná Centro Ocidental</p> <p>Público alvo: Agricultores Familiares, Assentados, moradores de Vila Rural e Associação de Produtores.</p>



3. JUSTIFICATIVA

A origem histórica de Altamira do Paraná ocorreu á muitos anos sendo que passou pelo poder de vários municípios como Guarapuava, Pitanga, Palmital até a sua emancipação. Segundo IBGE, 2017 esse processo histórico se deu da seguinte forma:

A região que abrange o território do município de Altamira do Paraná era um grande vazio demográfico ocupado esparsamente por famílias que se dedicavam ao extrativismo vegetal, primeiramente a erva-mate, depois a madeira. Formou-se então uma pequena povoação, no interior do imenso município de Guarapuava. Em 1943, com a criação do município de Pitanga, o núcleo passou a ter novo criado (IBGE, 2017).

Após esse período Altamira do Paraná deixou de pertencer a Pitanga e passou a ser administrada por Palmital. Com o passar do tempo e o desenvolvendo da localidade aumentando cada vez mais, permitiu que houvesse o seu desmembramento que ocorreu no dia 01/02/1983. Atualmente o município possui sua área territorial de 387,315 km, pertencendo à comarca de Campina da Lagoa (IPARDES, 2017). Possui IDHM (Índice de Desenvolvimento Humano Municipal) de 0,667 e PIB de 16.174,36 reais (IBGE, 2017).

Segundo documentos da biblioteca cidadã e a aos relatos de populares, a região de Altamira era freqüentada há muitas décadas atrás tendo vários relatos de trafego de pessoas na região desde 1960. Em 1960 chegava à região de Altamira do Paraná uma companhia de colonização e desenvolvimento (CODAL). O CODAL foi responsável pela divisão das terras da região de Altamira do Paraná em pequenos lotes e assim comercializando para futuros moradores, surgindo assim o povoado de Altamira do Paraná (IBGE, 2019). Com essa produção proporcionalmente em boa escala os outros meios de produção fazia com que o “capital de giro” permanecesse estável e até se desenvolvesse.

Atualmente o município possui cerca de 4 mil habitantes, segundos dados do Programa Saúde da Família da Secretaria Municipal de Saúde.

A sede possui uma altitude de 589 metros representando a média do município com uma variação para 510 a 690 metros. Coordenadas geográficas 24 ° 48 ' 04 " S e 52 ° 42 ' 35 " W O, e possui uma distancia de 519,24 Km de Curitiba. A ocupação do solo apresenta área de 388,488 ha, em maior destaque possui 3.456 ha com lavouras anuais e 33.352 ha cobertos com pastagens.

População ocupada segundo as atividades econômicas Agricultura, pecuária, produção florestal, pesca e aquicultura 1.026 pessoas e DOMICÍLIO RURAL 882 domicílios. Sendo Agricultores Familiares 580 pessoas e Agricultores Patronal 28 apenas.

A agricultura familiar representa 94% do total de estabelecimentos. Também no município encontra-se um (1) assentamento com 43 famílias assentados.

A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo a soja,



milho, mandioca os principais produtos cultivados, sendo bovinos, suínos, bicho da seda e aves, as principais criações. A Bovinocultura - Bovinos de Corte possui 43.500 Cabeças, Bovinocultura - Bovinos Mestiços 25.000 Cabeças Aves de corte 1.100 mil cabeça cultura da soja na safra 2019/2020 ocupou cerca de 1.770,00 hectares de área de plantio, obtendo uma média de produtividade de 3.700 kg/ha. Enquanto o milho safra normal e milho safrinha, foram cultivados numa área de 96 hectares, produzindo 3.500 kg/ha e 3.000 kg/ha, respectivamente.

Há produtores organizados em associação e que comercializam parte da produção para a merenda escolar e ainda em feira livre, principalmente hortaliças, frutas (uva, morango, acerola) e além da panificação. Fica evidente, que há potencial para diversificar os sistemas de produção, no entanto, é necessário desenvolver estas atividades, tendo como foco a implementação de práticas mais sustentáveis, na linha da agroecologia e produção orgânica.

O IDR-Paraná conta no município com um Zootecnista e um Técnico Agrícola e o Município de Altamira do Paraná com a Secretaria de Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos conta com três profissionais sendo um Médico Veterinário, um Engenheiro Agrônomo e Técnico Agrícola, além de dois estagiários, sendo os técnicos disponíveis para trabalhar em conjunto com o IDR-Paraná.

Neste sentido, vários fatores contribuem para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, melhorando o acesso à educação e a terra, com o intuito de elevar a renda e diminuir a pobreza; conquistar uma agricultura diversificada, que possibilite maior desenvolvimento nas áreas rurais; maior concentração das atividades, devido às vantagens da proximidade; e, principalmente, um conjunto de instituições bem alicerçadas e integradas para a promoção de ações locais que promovam resultados concretos.



4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural de Altamira do Paraná.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite e olericultura; para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 80 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano;
- 2) Atender 285 agricultores (as) por ano;
 - Visita Técnica Agronômica;
 - Visita Técnica Veterinária;
 - Manejo forrageiro;
 - Manejo Correto do Rebanho;
 - Manejo Nutrição Animal;
- 3) Implantar 04 Unidades de referência em Bovinocultura de Leite.
- 4) Implantar 04 Unidades de referência em Bovinocultura de Corte;
- 5) Executar 11 eventos grupais ao ano;
 - Conselho Municipal CRAS;
 - Organização do Grupo de Inclusão;
 - Avaliação Anual de Dap – CMDRS;
 - Emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural;
 - Assessoria ao Conselho Municipal;
- 6) **Programas:**
 - Programa Renda Família Paranaense;
 - Elaborar e desenvolver o Programa do Bicho da Seda;
 - Elaborar e desenvolver o Programa de Olericulturas;
 - Elaborar e desenvolver o Programa de Produção Orgânica;
 - Executar o Programa Renda Agricultor Familiar;
 - Elaborar e desenvolver o Programa Casa do Produtor
 - Projetos de estradas rurais;
 - Organização e execução do PAA e PNAE;
 - Elaborar e desenvolver o Projeto de Recuperação de Nascentes;



- Elaborar e desenvolver o Projeto de Melhoramento Genético;
- Elaborar e desenvolver o Projeto de Vacinação de Brucelose;
- Levantamento e caracterização da Realidade Rural e monitoramento da produção.

7) Eventos:

- Festa do Carneiro Recheado;
- Rally Ecológico;
- Elaborar campanha de conscientização de Combate à Formiga Cortadeira;
- Jornada Tecnológica de Pastagem – IAPAR;
- Campanha de Declaração de Rebanho;
- Dia o Meio Ambiente;
- Divulgação do Plano Safra;
- Realização de Caminhadas da Natureza.

8) Divulgação de ações:

- Dia Nacional da Conservação do Solo;
- Dia do Apicultor;
- Dia do Trabalhador Rural;
- Dia da Árvore;
- Dia Mundial da Alimentação;
- Dia Mundial da Água;
- Dia Mundial do Leite;
- Dia do Pecuário;

9) Capacitação dos produtores:

- Cursos;
- Palestras;
- Reuniões Técnicas;
- Visitas Técnicas nas Unidades de Referência;

6. EQUIPE E METODOLOGIA DE TRABALHO

Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

- Dois técnicos do IDR-Paraná
- Três técnicos da Prefeitura Municipal

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Campo Mourão e também trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

Metodologia:

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.



- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em bovinocultura de leite, olericultura e inclusão social produtiva. Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 3) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria. Será feita a escolha das unidades de referência através da capacidade de produção de cada produtor, com intuito de aumentar a produção de leite e melhorar a capacidade e seu potencial produtivo.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria. Será feita a escolha das unidades de referência através da capacidade de produção de cada produtor, com intuito de aumentar a produção de carne, melhorar o manejo sanitário e de pastagem melhorando seu potencial produtivo.
- 5) A realização de eventos em grupos terá um cronograma anual para ser executado, com o público e os parceiros a serem trabalhados. Emissão de DAP por demanda, e avaliação anual através de reunião com o CMDRS. A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 6) Os programas a serem executados, deveram ser escritos e discutidos com o CMDRS para a execução, anualmente será apresentado à quantidade de usuários atendidos em cada programa. O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) Os eventos terão cronograma de ação anual com público e parceiros pré-definidos.
- 8) A divulgação de ações se dará por meio de mídias sociais, rádio comunitária e em eventuais reuniões com o público alvo e ao público assistido.
- 9) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.

**7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA**

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quat.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim
1. Assistir 80 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano	IDR-Paraná	80 UPF/ano			X	x	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas); Assistência Veterinária e Agrônômica.	IDR-Paraná	285/ano			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3. Implantação de UR Bovinocultura de Leite Acompanhamento de UR	IDR-Paraná	3 UR																
	Prefeitura						X				X				X			
4. Implantação de UR Bovinocultura de Corte Acompanhamento de UR	IDR-Paraná	2 UR																
	Prefeitura						X				X				X			
5. Realização de eventos grupais.	IDR-Paraná	11 eventos			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. Programas Implantar e executar	IDR-Paraná	5 programas																
	Prefeitura	9 programas					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. Eventos	IDR-Paraná	5 eventos																
	Prefeitura	8 eventos			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Divulgação de Ações	IDR-Paraná	8/ano																



	Prefeitura	4/ano			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9. Capacitação dos Produtores	IDR-Paraná	10/ano																
	Prefeitura						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

8. RECURSOS E CRONOGRAMA

Período: 2021 a 2022

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	4	R\$4.000,00	Prefeitura	11	R\$4.000,00	Prefeitura	R\$8.000,00

Período: 2023 a 2024

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2023			2024			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	11	R\$4.000,00	Prefeitura	11	R\$4.000,00	Prefeitura	R\$8.000,00



Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 2 veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria da Agricultura, Meio Ambiente e Recursos Hídricos e sua infraestrutura, sendo dois veículos, custeio do funcionamento de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO.

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- As atividades realizadas pela pelos técnicos da prefeitura serão programadas e registradas e planilhas para avaliação anual e apresentação ao poder executivo.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Altamira do Paraná-PR, 21 de junho de 2021.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná

José Etevaldo de Oliveira
Prefeito
Município Altamira do Paraná

Alexandre Carvalho Ribeiro
Zootecnista
Responsável Técnico IDR-Paraná

Sheila Daiane Borecki Vidigal
Médica Veterinária
Responsável Técnico Prefeitura



ePROTOCOLO



Documento: **PlanoIntegrado_20212024_AltamiradoParana.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 30/09/2021 16:36.

Assinatura Simples realizada por: **Jose Etevaldo de Oliveira** em 08/10/2021 16:12.

Inserido ao protocolo **18.151.473-6** por: **Sonia Regina Brito dos Santos** em: 29/09/2021 18:10.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
b5fe2f63295268ec1d274215c6e06e51.