



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		CNPJ 75.234.757/0001-49
Endereço Rua da Bandeira, 500		CEP 80.035-270
Telefone (41) 3250-2300		E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza		Função Diretor Presidente
Nome do Responsável Técnico Ricardo Reinoldo Matte		Função Técnico em Agropecuária
Telefone (46) 3548-2000	Celular (46) 99132-0581	E-mail institucional ricardomatte@idr.pr.gov.br

Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul		CNPJ 01.612.443/0001-04
Endereço Avenida Ipiranga 72		CEP 85.708-000
Telefone (46) 3548-1150		E-mail institucional
Nome do Responsável Legal do Órgão Hélio José Surdi		Função Prefeito Municipal
Nome do Responsável Técnico Celso Witcel Dias		Função Secretário Mun. de Agricultura
Telefone (46)3548-2000	Celular (46) 98406-2111	E-mail institucional agricultura@bomjesusdosul.pr.gov.br



2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Município de Bom Jesus do Sul - Paraná

Público alvo: Agricultores Familiares e Associação de Produtores.

3. JUSTIFICATIVA

O município de Bom Jesus do Sul está situado na Região Sudoeste do Paraná, onde tem seus limites de extensão de área com os municípios e Barracão, Salgado filho, Santo Antônio do Sudoeste e Republica da Argentina. Sua emancipação política administrativa ocorreu no ano de 1996 e sua primeira gestão administrativa iniciou-se em janeiro de 1997.

Com área de 161,2 KM2 e aproximadamente 3.796 habitantes é composto por sua grande maioria de pequenas propriedades rurais, ou agricultura familiar, sendo assim a agropecuária sua principal economia. As atividades que geram essa economia são; Bovinocultura de Leite, Soja, Milho, Aves, Trigo, Bovinos de Corte e pequenas culturas vindo da Olericultura.

O IDR-Paraná conta com 2 profissionais e o Município através da Secretaria de Agricultura com 3 profissionais para atender os agricultores.

Neste sentido, vários fatores contribuem para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, sendo os principais: maior acesso a educação e a terra, com o intuito de elevar a renda e diminuir a pobreza; diminuir o êxodo rural principalmente dos jovens agricultores, uma agricultura diversificada, que possibilita um maior desenvolvimento nas áreas rurais; uma maior concentração das atividades, devido às vantagens da proximidade; e, principalmente, um conjunto de instituições bem alicerçadas e integradas para a promoção de ações locais que promovam resultados concretos.

4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite e olericultura, para



o aumento da produtividade e da renda;

- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 25 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano.
- 2) Atender 420 agricultores (as) por ano.
- 3) Implantar 01 Unidade de referência em Bovinocultura de Leite.
- 4) Implantar 01 Unidade de referência em Olericultura.
- 5) Executar 4 eventos rurais ao ano.

Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- Assessoria ao Conselho Municipal.
- Projetos de estradas rurais.
- Emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural.
- Organização e execução do PPA e PNAE

6. EQUIPE E METODOLOGIA DE TRABALHO

Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

- 02 técnicos do IDR-Paraná
- 01 servidor administrativo cedido da prefeitura ao IDR-Paraná
- 02 técnicos da Prefeitura e 01 Veterinária

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Francisco Beltrão e também trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

Metodologia:

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.



- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em bovinocultura de leite, olericultura e inclusão social e produtiva.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- 5) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 6) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
- 8) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município o Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais, COOPERALFA, SICREDI, SICCOB, Departamento e Secretarias Municipais e outros



7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quant.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim
1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná	25 UPF/ano	x				x				x				x			
	Prefeitura	15 UPF/ano	x				x				x				x			
2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná	25 UPF	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura	15 UPF	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Implantação de UR	IDR-Paraná	2 UR		x														
Acompanhamento de UR	IDR-Paraná	2 UR			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas)	IDR-Paraná/ Prefeitura	420/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Realização de eventos grupais	IDR-Paraná	4 eventos		x		x		x		x		x		x		x		x
	Prefeitura			x		x		x		x		x		x		x		x

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



8. RECURSOS E CRONOGRAMA

Período: 2021 a 2022

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	4	R\$ 4.000,00	Prefeitura	4	R\$ 4.000,00	Prefeitura	R\$ 8.000,00

Período: 2023 a 2024

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2023			2024			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	4	R\$ 4.000,00	Prefeitura	4	R\$ 4.000,00	Prefeitura	R\$ 8.000,00

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará, sua infraestrutura, 02 veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações do Departamento Municipal de Agricultura e sua infraestrutura, 04 veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Bom Jesus do Sul/PR, 10 de março de 2021.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná

Hélio José Surdi
Prefeito
Município de Bom Jesus do Sul

Ricardo Reinoldo Matte
Técnico Em Agropecuária
Responsável Técnico IDR-Paraná

Celso Witcel Dias
Secretário Municipal de Agricultura
Responsável Técnico Prefeitura



ePROCOLO



Documento: **PLANOINTEGRADO.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 14/07/2021 08:32.

Assinatura Simples realizada por: **Helio Jose Surdi** em 14/07/2021 14:53.

Inserido ao protocolo **17.856.276-2** por: **Amilto Dellani** em: 12/07/2021 15:31.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
4fee59952c79b28e24d3733a9a2bc38c.