



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

| | | |
|---|-----------------------------------|--|
| Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER | | CNPJ 75.234.757/0001-49 |
| Endereço Rua da Bandeira, 500 | | CEP 80.035-270 |
| Telefone (41) 3250-2300 | | E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza | | Função Diretor Presidente |
| Nome do Responsável Técnico Rosane Dalpiva de Souza | | Função Gerente Regional de Extensão |
| Telefone (45) 3255-1232 | Celular (45) 99928-8260 | E-mail institucional mrohde@idr.pr.gov.br |

| | | |
|--|-----------------------------------|--|
| Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul | | CNPJ 80.874.1000/0001-96 |
| Endereço Rua Candido Merlo, 290 Centro | | CEP 85.515-000 |
| Telefone (46) 3234-1135 | | E-mail institucional gabinete@bssul.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão Nilson António Feversani | | Função Prefeito |
| Nome do Responsável Técnico Eduardo Brandalise | | Função Chefe Fomento Agrícola |
| Telefone (46) 3234-1114 | Celular (46) 99933-4263 | E-mail institucional agricultura@bssul.pr.gov.br |

2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Bom Sucesso do Sul

Público alvo: Agricultores Familiares, Jovens, Mulheres, Assentados, agroindústrias; moradores de Vila Rural e Associação/cooperativa de Produtores.....



3. JUSTIFICATIVA

O município de Bom Sucesso do sul está situado na Região do Sudoeste do Paraná.

A sede com uma altitude de 640 metros, representa a média do município com uma variação para 560 a 720 metros. Coordenadas geográficas **Latitude:** 26.075259, **Longitude:** -52.833612, e distante 463 Km de Curitiba. A ocupação do solo apresenta área de 19593 ha, em maior destaque possui 16.000 ha com lavouras anuais e 1.200 ha cobertos com pastagens.

A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo a soja, milho, feijão e trigo os principais produtos cultivados e bovinos, suínos e aves, as principais criações. A cultura da soja na safra 2019/2020 ocupou cerca de 12400 hectares de área de plantio, obtendo uma média de produtividade de 4500 kg/há. Enquanto o milho safra normal e milho safrinha, foram cultivados numa área de 8200 hectares, produzindo 9000 kg/ha e 6200 kg/ha, respectivamente. O rebanho bovino (1800 cabeças) se apresenta como uma alternativa econômica importante em Bom Sucesso do sul, principalmente quando se trata da produção de leite (900 cabeças) que é bastante expressiva no município.

Relacionado à atividade leiteira, o atual sistema de manejo das pastagens, espécies forrageiras, produtividades, gestão do negócio, fertilidade do solo, genética, manejo do rebanho, entre outros, nos remetem a uma profunda reflexão para redirecionar a atividade, dada a importância econômica e social que tem para o município. O mesmo é valido para a olericultura e fruticultura, que necessitam de organização e planejamento no sentido de se viabilizarem como sistemas produtivos sustentáveis.

Segundo o IBGE (2017) no município encontram-se 650 estabelecimentos rurais e 1715 pessoas ocupadas no rural. A agricultura familiar representa 75 % do total de estabelecimentos.

Há produtores organizados em associação e que comercializam parte da produção para a merenda escolar e ainda em feira livre, principalmente hortaliças, frutas (uva, morango, acerola) e derivados de cana-de-açúcar (melado e açúcar mascavo), além da panificação. Fica evidente, que há potencial para diversificar os sistemas de produção, no entanto, é necessário desenvolver estas atividades, tendo como foco a implementação de práticas mais sustentáveis, na linha da agroecologia e produção orgânica.

O IDR-Paraná conta no município com 2 profissionais e o Município com a Secretaria da Agricultura e conta com 1 profissional.

Neste sentido, vários fatores contribuem para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, sendo os principais: maior acesso a educação e a terra, com o intuito de elevar a renda e diminuir a pobreza; uma agricultura diversificada, que possibilita um maior desenvolvimento nas áreas rurais; uma maior concentração das atividades, devido às vantagens da proximidade; e, principalmente, um conjunto de instituições bem alicerçadas e integradas para a promoção de ações locais que promovam resultados concretos.



4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite e olericultura, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 12 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano.
- 2) Atender 60 agricultores (as) por ano.
- 3) Implantar 1 Unidade de referência em Bovinocultura de Leite.
- 4) Implantar 1 Unidade de referência em Olericultura.
- 5) Executar 4 eventos grupais ao ano.
- 6) Fomentar o sistema de coleta seletiva de resíduos sólidos no meio rural.
- 7) Fomentar a piscicultura.
- 8) Fomentar o programa Leite Bom.
- 9) Fomentar a produção de produtos orgânicos.
- 10) Criar o projeto mulheres do campo.
- 11) Fomentar o programa de proteção de nascentes e minas no meio rural.
- 12) Capacitar jovens agricultores (as) através de cursos profissionalizantes voltados a agricultura.
- 13) Ampliar as alternativas de comercialização dos produtos oriundos da agricultura familiar. Através da feira de produtor, Mercado Institucional, entre outros.
- 14) Fomentar a instalação de agroindústrias com inspeção sanitária nas propriedades rurais, agregando valor aos produtos locais.

Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- Levantamento e caracterização da Realidade Rural e monitoramento da produção.
- Capacitação da equipe técnica e administrativa.
- Assessoria ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural.
- Realização de Caminhadas da Natureza.
- Projetos de estradas rurais.
- Emissão de DAP.
- Elaboração de projetos de crédito rural.
- Organização e execução do PAA e PNAE
- Executar políticas públicas, projetos e programas governamentais.
- Assessorar as organizações rurais e agroindústrias.



6. EQUIPE E METODOLOGIA DE TRABALHO

Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

- 2 técnico do IDR-Paraná
- 1 servidor administrativo cedido da prefeitura ao IDR-Paraná
- 1 técnico da Prefeitura cedido para o IDR-Paraná
- 1... técnico da Prefeitura

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Pato Branco e também trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

Metodologia:

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em bovinocultura de leite, olericultura e inclusão social e produtiva.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- 5) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 6) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
- 8) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município: (SENAR, ADAPAR, ATER da iniciativa privada, entre outras entidades)



7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

| ATIVIDADE* | EXECUTOR | Quat. | PERÍODO DE EXECUÇÃO | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|------------|---------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | |
| | | | 1º Trim | 2º Trim | 3º Trim | 4º Trim | 1º Trim | 2º Trim | 3º Trim | 4º Trim | 1º Trim | 2º Trim | 3º Trim | 4º Trim | 1º Trim | 2º Trim | 3º Trim | 4º Trim |
| 1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF | IDR-Paraná | 12 UPF/ano | x | | | | x | | | | x | | | | x | | | |
| | Prefeitura | 15 UPF/ano | x | | | | x | | | | x | | | | x | | | |
| 2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF | IDR-Paraná | 12 UPF | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | Prefeitura | 15 UPF | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 3. Acompanhamento de UR | IDR-Paraná | 1 UR | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 4. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas) | IDR-Paraná | 60/ano | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 5. Realização de eventos grupais | IDR-Paraná | 4 eventos | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x |
| | Prefeitura | | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x |
| 6. Organização e execução PAA | Prefeitura | 1 | | | x | | | x | | x | | x | | x | | x | | x |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



8. RECURSOS E CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

Período: 2021 a 2022

| ATIVIDADE | DESCRIÇÃO DO ITEM | 2021 | | | 2022 | | | TOTAL (R\$) |
|-----------------------------------|---|------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|-------------|
| | | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | |
| 1. Realização de eventos grupais. | Recursos financeiros para dia de campo, encontro e excursão, etc (conforme proposta apresentada anualmente) | 4 | R\$4.000,00 | Prefeitura | 4 | R\$4.000,00 | Prefeitura | R\$8.000,00 |
| 2. Realização de eventos grupais. | Recursos financeiros para dia de campo, encontro e excursão, etc (conforme proposta apresentada anualmente) | 4 | R\$4.000,00 | IDR-Paraná | 4 | R\$4.000,00 | IDR-Paraná | R\$8.000,00 |

Período: 2023 a 2024

| ATIVIDADE | DESCRIÇÃO DO ITEM | 2023 | | | 2024 | | | TOTAL (R\$) |
|-----------------------------------|---|------|-------------|-------------|------|-------------|-------------|-------------|
| | | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | |
| 1. Realização de eventos grupais. | Recursos financeiros para dia de campo, encontro e excursão, etc (conforme proposta apresentada anualmente) | 4 | R\$4.000,00 | Prefeitura | 4 | R\$4.000,00 | Prefeitura | R\$8.000,00 |
| 2. Realização de eventos grupais. | Recursos financeiros para dia de campo, encontro e excursão, etc (conforme proposta apresentada anualmente) | 4 | R\$4.000,00 | IDR-Paraná | 4 | R\$4.000,00 | IDR-Paraná | R\$8.000,00 |

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 1 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria da Agricultura, sua infraestrutura, 1 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Bom sucesso do Sul-PR, 01 de março de 2021.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná

Nilson Antônio Feversani
Prefeito
Bom Sucesso do Sul

Marco Antonio da Silva Reis
Extensionista Municipal
Responsável Técnico IDR-Paraná

Eduardo Brandalise
Chefe Fomento Agrícola
Responsável Técnico Prefeitura



ePROTOCOLO



Documento: **PLANOINTEGRADOBom_SucessodoSul.pdf**.

Assinado digitalmente por: **Nilson Antonio Feversani** em 05/05/2021 13:24.

Assinado por: **Rosane Dalpiva Bragatto** em 14/04/2021 08:38, **Natalino Avance de Souza** em 29/04/2021 13:47.

Inserido ao protocolo **17.529.357-4** por: **Luciana Barbara Barbieri Trentin** em: 13/04/2021 10:09.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
602a39a99fa0ecd9c3901043426058ed.