

## TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

**TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA QUE ENTRE SI CELEBRAM O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO PARANÁ – IAPAR-EMATER E O MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA PARA PROMOÇÃO DE AÇÕES PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL DO MUNICÍPIO.**

**O INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO PARANÁ IAPAR-EMATER**, entidade autárquica, com sede na Rua da Bandeira, 500, Cabral, Curitiba, Paraná, CEP nº 80.035-270, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 75.234.757/0001-49, doravante denominado **IDR-Paraná**, neste ato representado por seu Diretor-Presidente, Engenheiro Agrônomo **NATALINO AVANCE DE SOUZA**, portador do CPF nº 281.851.709-59 e Cédula de Identidade nº 1.161.306-3 SSP-PR; e O MUNICÍPIO DE **CALIFÓRNIA**, entidade pública, inscrita no CNPJ sob o nº 75.771.279/0001-06, com sede na Rua 17 de Dezembro, nº 149, CEP 86.820-000, em Califórnia, Paraná, doravante denominada **MUNICÍPIO**, neste ato representado pelo Prefeito **PAULO WILSON MENDES**, CPF nº 045.433.009-04, Cédula de Identidade nº 761.650-3 SESP/PR, celebram o presente Termo de Cooperação, em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei Estadual nº 15.608/07, e aos demais atos normativos do Poder Público, efetivando-se segundo as cláusulas a seguir discorridas, mutuamente aceitas e reciprocamente outorgadas, a saber:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1. O presente Termo de Cooperação visa a integração institucional no planejamento e execução de atividades com objeto de **“Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural”**.

1.1. Para realizar o objeto, as ações, metas, duração, metodologias e os prazos de execução são detalhados no Plano Integrado elaborado de forma conjunta, parte integrante e indissociável deste instrumento independente de transcrição, elaborado e aprovado pelos cooperantes.

### **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS COMPROMISSOS E ATRIBUIÇÕES GERAIS E COMUNS**

2. Para cumprir o estabelecido na Cláusula Primeira são atribuições comuns aos partícipes:

2.1. delimitar as diretrizes de sua atuação em conformidade à realização do objeto, ordenando-as por prioridade, ajustando-as com as ações formalizadas no Plano Integrado;

2.2. designar no âmbito do Plano Integrado, responsável pela coordenação e execução das atividades e informar a composição da equipe;

- 2.3. promover a execução do objeto do presente Termo de Cooperação na forma e prazos estabelecidos no Plano Integrado;
- 2.4. promover atividades de execução, avaliação, controle e fiscalização da execução das ações e seus resultados;
- 2.5. propor e promover ajustes, realizando termo próprio quando necessário;
- 2.6. informar situações que dificultem ou interrompam a realização do objeto;
- 2.7. permitir e facilitar que os órgãos públicos fiscalizadores acessem a documentação e conheçam os atos e fatos relacionados ao presente Termo de Cooperação;
- 2.8. atender as solicitações da entidade partícipe quanto a execução do Plano Integrado e cumprir as recomendações, exigências e determinações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;
- 2.9. assegurar e destacar, obrigatoriamente, a participação dos cooperantes em toda e qualquer ação promocional e de comunicação relacionada com a execução do objeto desta cooperação e das ações prevista no Plano Integrado;
- 2.10. utilizar os meios de comunicação da Instituição na divulgação das ações desta cooperação;
- 2.11. dispor e administrar seus recursos humanos na área de abrangência do município;
- 2.12. responder, exclusivamente, aos encargos e às obrigações contraídas durante e em razão do presente ajuste;
- 2.13. não transferir para outros as atribuições assumidas sem anuência da entidade partícipe.
- 2.14. A execução pelas entidades cooperantes das atividades decorrentes do Plano Integrado, inclusive mediante emprego, a qualquer título e regime, de mão-de-obra autônoma, não transfere de um a outro partícipe as obrigações trabalhistas, previdenciárias ou fiscais, tampouco constitui forma de associação, temporária ou permanente, independentemente do local de execução das atividades, entre elas não havendo solidariedade.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DOS COMPROMISSOS E ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS**

#### **3.1. do IDR-Paraná:**

- 3.1.1. disponibilizar sistema para registro de informações, programação, acompanhamento e emissão de relatórios;
- 3.1.2. apresentar relatórios semestral e anual de execução do Plano Integrado nos prazos estabelecidos em comum acordo com o **MUNICÍPIO**;
- 3.1.3. realizar orientações e capacitações da equipe em questões técnicas e administrativas, conforme previsto no Plano Integrado;
- 3.1.4. dispor de especialistas em questões específicas através de assessorias e consultorias, conforme Plano Integrado.
- 3.1.5. para execução do Plano Integrado o **IDR-Paraná** disponibilizará espaço físico para instalação da equipe da Secretaria de Agricultura do **MUNICÍPIO**.

- a) o **IDR-Paraná** fará a cessão de espaço de aproximadamente 39,38 m<sup>2</sup> consistindo em 03 (três) salas, junto a Unidade Municipal do IDR-Paraná localizado na rua José Cunha Neto, nº 190.
- b) fica sob responsabilidade do **IDR-Paraná** o fornecimento de serviços de água, luz e telefonia;
- c) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO**, o fornecimento de materiais de expediente, de higiene, de alimentação e de copa e cozinha.
- d) fica sob responsabilidade do **IDR-Paraná** o fornecimento dos serviços de internet para a sua equipe;
- e) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO** o fornecimento dos serviços de internet para a equipe da Secretaria de Agricultura;
- f) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO** os serviços para manutenção das salas.
- g) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO** os serviços de limpeza interna da Unidade 02 vezes por semana e externa 01 vez por mês;
- h) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO** o fornecimento de materiais e mão de obra para realização de reforma, pintura interna e externa do prédio da Unidade Municipal do **IDR-Paraná**;
- i) fica sob a responsabilidade do **MUNICÍPIO** o processo administrativo, orçamentário e financeiro para aquisição dos materiais, contratação da mão de obra e equipamentos necessários para a realização da obra;
- j) fica sob responsabilidade do **IDR-Paraná** promover a identificação do espaço com placa de identificação da Unidade Municipal do **IDR-Paraná**;
- k) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO** promover a identificação do espaço cedido com placa de identificação da Secretaria de Agricultura do Município.

### 3.2. do **MUNICÍPIO**:

3.2.1. para execução do Plano Integrado o **MUNICÍPIO** contribuirá mensalmente com até 100 litros de combustível para uso pelos veículos do **IDR-Paraná**.

- a) o **IDR-Paraná**, por meio da Unidade Regional de Apucarana, informará por correspondência eletrônica ao **MUNICÍPIO** os dados dos veículos que farão uso do combustível disponibilizado.
- b) em caso de alteração de veículo é responsabilidade do **IDR-Paraná** informar imediatamente ao **MUNICÍPIO**.
- c) fica sob responsabilidade do **MUNICÍPIO** informar ao **IDR-Paraná** a forma e local para abastecimento dos veículos.
- d) cabe ao **IDR-Paraná** fazer o registro das informações sobre o uso do combustível em sistema de gestão da frota de veículos.

3.2.2. disponibilizar o valor de R\$ 2.000,00/ano para realização de eventos e atividades coletivas, conforme previsto no Plano Integrado e planejamento específico:

- a) é responsabilidade do **MUNICÍPIO** o processo administrativo, orçamentário e financeiro para utilização dos recursos, contratação de serviços, materiais e equipamentos;

b) cabe ao **IDR-Paraná** apoiar a realização dos processos administrativos e executar tecnicamente as atividades conforme previsto no Plano Integrado;

c) no Plano Integrado constam informações detalhadas sobre quantidades, valores específicos e época de realização.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA GESTÃO DA COOPERAÇÃO E FISCALIZAÇÃO**

4. Para atuar como Agente Público Fiscal:

4.1. Fica designado pelo **IDR-Paraná** como gestor deste convênio, o servidor **GERALDO ERMELINDO MARONEZI**, portador do RG nº 5.231.792-4 e do CPF nº 700.809.419-15, responsável pelo acompanhamento e fiscalização da cooperação e do Plano Integrado.

4.2. Fica designado pelo **MUNICÍPIO** como gestor deste convênio, o servidor **DIEGO ALEXANDRE MATOS DE LARA**, portador do RG nº 7.252.036-0 e do CPF nº 057.853.149-67, responsável pelo acompanhamento e fiscalização da cooperação e do Plano Integrado.

4.3. O acompanhamento consistirá na emissão de relatórios, análises e apontamentos realizados de forma sistemática e com periodicidade conforme acordo entre as partes.

4.4. As entidades cooperantes garantem o livre acesso de servidores do Sistema de Controle Interno ao qual esteja subordinado ao **MUNICÍPIO**, além dos servidores do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, a qualquer tempo e lugar, a todos os atos e fatos relacionados direta ou indiretamente com o instrumento pactuado, quando em missão de fiscalização ou auditoria.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA DENÚNCIA OU RESCISÃO**

5. Este Termo de Cooperação poderá ser:

5.1. denunciado, com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, ficando os cooperantes responsáveis somente pelas obrigações e vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença;

5.2. rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

a) ocorrência de caso fortuito, força maior ou relevante motivo de interesse público que imponha a impossibilidade ou a suspensão definitiva da execução do objeto;

b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;

#### **CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

6. Este Termo de Cooperação vigorará da data de sua publicação até 31 de dezembro de 2024.

6.1. Aos partícipes é facultado a qualquer tempo denunciar ou rescindir o presente Termo, mediante expresso comunicado dado a conhecer com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, sem prejuízo às responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigido, creditados, igualmente, os benefícios adquiridos nesse período.

## **CLÁUSULA SETIMA – DA PUBLICIDADE**

7. A eficácia deste Termo de Cooperação Técnica ou dos aditamentos fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Estado, a ser providenciada pelo **MUNICÍPIO**, na forma do art. 110 da Lei Estadual n.º 15.608, de 2007.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES**

8. Qualquer alteração, supressão ou acréscimo ao presente Termo de Cooperação é condicionada à prévia e expressa anuência pelos cooperantes signatários e formalização mediante Termo Aditivo.

## **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS**

9. O presente instrumento **não gera** transferência de recursos financeiros entre os partícipes. Cada entidade responde pelas obrigações financeiras no âmbito de suas responsabilidades previstas no Plano Integrado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

10. Fica estabelecido o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba para dirimir as controvérsias decorrentes da execução deste Termo de Cooperação, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que sejam, sendo obrigatória a prévia tentativa de solução administrativa.

E para a firmeza e validade do acordado, lavraram este Termo de Cooperação, o qual após lido e concluído conforme é firmado pelos representantes legais em duas vias de igual teor e forma, presentes duas testemunhas identificadas e qualificadas.

Curitiba, 07 de outubro de 2021.

**PAULO WILSON MENDES**  
Prefeito de Califórnia

**NATALINO AVANCE DE SOUZA**  
Diretor-Presidente IDR-Paraná

**Testemunhas:**

**ROMEU SUZUKI**  
CPF: 367.881.809-97  
Gerente Regional

**GERALDO ERMELINDO MARONEZI**  
CPF: 700.809.419-15  
Coordenador Regional



ePROTOCOLO



Documento: **TERMODECOOP.TECNICAI DRPARANAEMUN.CALIFORNIAPR..pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Paulo Wilson Mendes** em 26/10/2021 11:22.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 22/10/2021 11:17, **Geraldo Ermelindo Maronezi** em 22/10/2021 11:21.

Assinatura Simples realizada por: **Romeu Suzuki** em 22/10/2021 12:01.

Inserido ao protocolo **18.186.935-6** por: **Reinaldo Jair da Cruz** em: 13/10/2021 14:10.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:

**6a5a6fea6c5fe38a9d3f47a4203a65b1**.