

PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

| | | |
|---|------------------------------------|--|
| Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER | | CNPJ 75.234.757/0001-49 |
| Endereço Rua da Bandeira, 500 | | CEP 80.035-270 |
| Telefone (41) 3250-2300 | | E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza | | Função Diretor Presidente |
| Nome do Responsável Roberto Simões | | Função Engenheiro Agrônomo |
| Telefone (43) 3532-3613 | Celular (43) 9 9977-8164 | E-mail institucional robertosimoes@idr.pr.gov.br |

| | | |
|--|-----------------------------------|---|
| Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Cambará | | CNPJ 75.442.756/0001-90 |
| Endereço Avenida Brasil, 1229 | | CEP 86.390-000 |
| Telefone (43) 3532-8800 | | E-mail institucional prefeito@cambara.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão José Salim Haggi Neto | | Função Prefeito |
| Nome do Responsável Técnico Airtton Kotaro Anabuki | | Função Secretário da Agricultura |
| Telefone (43) 3532-4758 | Celular (43) 99977-2414 | E-mail institucional agriculturacambara@outlook.com |

2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Município de Cambará

Público alvo: Agricultores Familiares, Assentados, moradores de Vila Rural e Associação de Produtores.

3. JUSTIFICATIVA

O município de Cambará está localizado na região norte pioneira do Paraná, onde compreende 0,18% da área total do estado paranaense com 36.509 há e uma população de 23.871 habitantes segundo o IBGE(2010).

O município apresenta um total de 731 estabelecimentos agrícolas com área igual a 33.254 hectares gerando um valor bruto da produção 109,8 milhões de reais, sendo em sua grande maioria, 85,5% ocupadas por agricultores familiares. Segundo o IPARDES e CEF no ano de 2010 do total de 1.455 famílias pobres do município, 211(14,5%) são famílias consideradas pobres rurais.

Um trabalho significativo de manejo e conservação de solos e água foi desenvolvido no município, porém será necessária uma reavaliação deste processo devido o tempo de realização e o aumento do plantio da cana-de-açúcar sem técnicas adequadas de manejo de solo e água.

No município predominam-se os solos provenientes do basalto, que são ocupados com culturas perenes e anuais onde 62% dos agricultores utilizam a tecnologia do plantio direto IBGE(2010).

Os principais problemas enfrentados pela maioria dos produtores na última safra de inverno foram a escassez de chuvas no período inicial e a ocorrência de geada promovendo uma redução da produtividade nas culturas de milho safrinha e trigo e, abacaxi, pepino e pimentão.

Apesar dos problemas, o município apresenta potencialidades como os recursos naturais solo e água que permitem implantação de novas alternativas e intensificação das atuais, localização geográfica privilegiada, permitindo fácil acesso a grandes centros consumidores, apoio das lideranças públicas para o setor, diversificação da produção agropecuária municipal, como a olericultura que se tornou uma realidade e a predisposição dos produtores para adotar novas alternativas e tecnologias.

A realidade das principais explorações da agropecuária do município estão relacionadas na tabela abaixo:

| Principais Culturas | Nº de produtores | Área ha | Rendimento kg/ha |
|---------------------|------------------|---------|------------------|
| Soja | 465 | 16.800 | 3.100 |
| Milho safrinha | 305 | 8.400 | 4.710 |
| Milho | 20 | 210 | 6.200 |
| Cana-de-açúcar | 250 | 14.000 | 85.000 |
| Trigo | 120 | 6.100 | 2.355 |
| Pepino | 14 | 4 | 12.000 |
| Alfafa | 15 | 80 | 37.000 |
| Abacaxi | 11 | 10 | 24.000 |
| Pimentão | 14 | 6 | 75.000 |
| Tomate | 21 | 19 | 85.000 |

4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

Implantar unidades demonstrativas de frutas;

Implantar unidades demonstrativas de olerícolas;

Assessorar a Associação Cambaraense de Agricultores Familiar

Atender 350 produtores/ano na unidade municipal.

5. ATIVIDADES E METAS

- Contribuir para a segurança alimentar com a assessoria no programa Compra Direta Local da Agricultura Familiar, em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social, ACAF e Secretaria Municipal da Agricultura e do Meio Ambiente.
- Participação ativa no Programa Leite das Crianças com mais de 500 Famílias atendidas.
- Organização de grupos de produtores para palestras e treinamentos em parceria com o Sindicato Rural de Cambará e SENAR, com ênfase na olericultura.
- Fomento municipal para implantação nas comunidades de novas alternativas econômicas tais como a fruticultura (banana, maracujá e abacaxi) com potencial de desenvolvimento para o município e região.
- Participação no Comitê das Bacias da água do Paranapanema, Cinzas e Itararé.
- Assessoria técnica no Projeto de readequação das estradas rurais e Patrulha Rural, em parceria com a Prefeitura Municipal.
- Participação no Comitê Gestor Municipal da Lei Geral da pequena e micro empresa, numa parceria entre Prefeitura Municipal e SEBRAE, no enfoque da implantação da Incubadora de Empresa para o agro negócio.
- Dinamizar as economias locais, focando a organização para comercialização e empreendimentos comunitários para agregação de renda (empreendedorismo), diversificação da produção e aumento da produtividade por meio de parceria com a Prefeitura Municipal, para fomento de Unidades Demonstrativas de Abacaxi, como também na elaboração de projetos de custeio e investimentos, principalmente PRONAF, envolvendo 90 produtores clientes na linha de investimento e custeio das atividades agropecuárias viabilizando aproximadamente R\$ 2.400.000,00, tendo enfoque no investimento para produção de olerícolas, máquinas e equipamentos para otimizar a produção, bem como utilitários para transporte de insumos e comercialização no Programa Mais Alimentos e recentemente equipamentos de sistema fotovoltaico do programa RENOVA-PR.

6. EQUIPE

Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

- 2 engenheiros agrônomos do IDR-Paraná
- 1 técnico do IDR-Paraná
- 1 servidor administrativo do IDR-Paraná

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Santo Antônio da Platina e também trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

7. METODOLOGIA DE TRABALHO

Metodologia:

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos, frutas olericultura e inclusão social e produtiva.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- 5) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 6) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
- 8) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores.

8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

| ATIVIDADE | EXECUTOR | Quat. | PERÍODO DE EXECUÇÃO | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|----------------|---------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | |
| | | | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim |
| 1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF | IDR-Paraná | 10 UPF/ano | x | | | | x | | | | x | | | | x | | | |
| 2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF | IDR-Paraná | 10 UPF | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 3. Implantação de UR Acompanhamento de UR | IDR-Paraná | 2 UR | | x | | | x | | | | | x | | | | x | | |
| | IDR-Paraná | 2 UR | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 4. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas) | IDR-Paraná | 350/ano | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 5. Realização de eventos grupais | IDR-Paraná | 2 reuniões/ano | | | x | | | | | x | | | | x | | | | x |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 3 veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria da Agricultura e meio ambiente, sua infraestrutura, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.

9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Cambará, 18 de outubro de 2021.

NATALINO AVANCE DE SOUZA
Diretor-Presidente
IDR-Paraná

JOSÉ SALIM HAGGI NETO
Prefeito
Município de Cambará

Documento: **PLANOINTEGRADOCOOPERACAOCOMMUNICIPIODECAMBARA.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 07/12/2021 08:08, **Jose Salim Haggi Neto** em 20/12/2021 15:52.

Inserido ao protocolo **18.387.653-8** por: **Mauricio Castro Alves** em: 06/12/2021 16:07.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
442372d9c8ff83300afdeca5778a271c.