

PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

| | | |
|---|-----------------------------------|--|
| Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER | | CNPJ 75.234.757/0001-49 |
| Endereço Rua da Bandeira, 500 | | CEP 80.035-270 |
| Telefone (41) 3250-2300 | | E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza | | Função Diretor Presidente |
| Nome do Responsável Jonas Daniel Ribas da Cruz | | Função Responsável técnico Municipal |
| Telefone (41) 36281911 | Celular (47) 98857-0688 | E-mail institucional jonasdaniel@idr.pr.gov.br |

| | | |
|--|-----------------------------------|--|
| Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Campo do Tenente | | CNPJ 76.002.658/0001-02 |
| Endereço Av. Miguel Komarchewski, nº 900 | | CEP 83.870-000 |
| Telefone 41 – 3628-1313 / 41 – 99222-9171 | | E-mail institucional governo@campodotenente.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão Weverton Willian Vizentin | | Função Prefeito Municipal |
| Nome do Responsável Técnico Dycezar de Lima | | Função Secretário Municipal da Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente |
| Telefone 41 – 3628-1727 | Celular 41 – 98522-6450 | E-mail institucional Secretaria_agricultura@campodotenente.pr.gov.br |

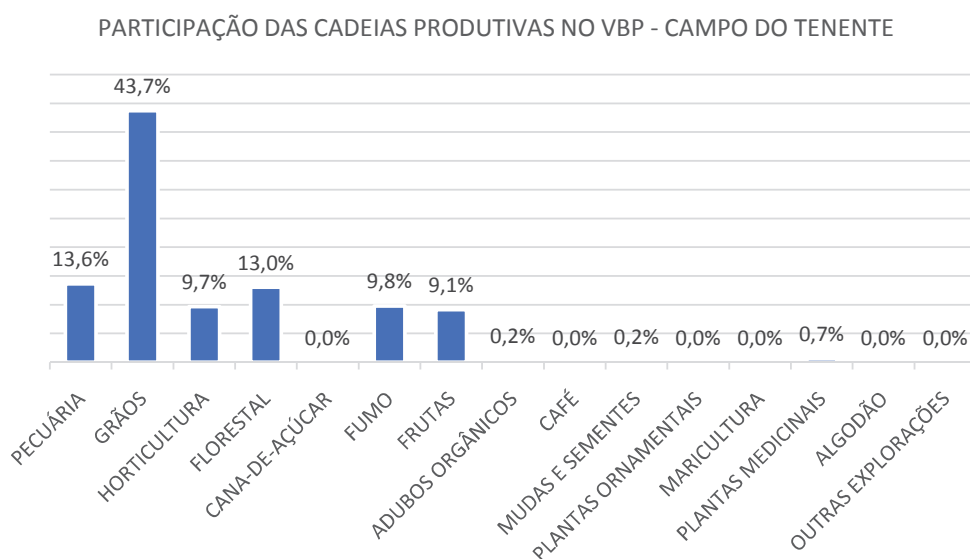
2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Campo do Tenente

Público alvo: O público prioritário são agricultores familiares, empreendedores familiares rurais, as entidades e organizações de caráter associativo, de organização, cooperação, de produção, profissionais e trabalhadores atuantes na assistência técnica e extensão rural, pesquisa e demais atividades relacionadas ao desenvolvimento rural.

3. JUSTIFICATIVA

O Município de Campo do Tenente se caracteriza por índice de desenvolvimento humano 0,661 e está abaixo da média do Estado que é 0,749. Possui uma população rural de 2931 pessoas o que representa 41,1% da população total do município. Os estabelecimentos rurais com CAD-PRO totalizam 538, sendo 128 os estabelecimentos rurais da agricultura familiar com declarações de aptidão ao PRONAF (DAP's). O município não possui agricultores orgânicos certificados. O Valor Bruto da Produção no município em 2019 foi de R\$127.163.411,0 em uma área de 5274 ha sendo por tanto o valor bruto de produção por área 5.274 R\$/ha e está abaixo da média do estado que é 5.726 R\$/ha. As cadeias produtivas representadas no VPB estão no gráfico abaixo:



As principais cadeias serem atendidas pela extensão são Grãos, Pecuária, Horticultura e Fruticultura pois englobam o público alvo prioritário que necessita de atendimento e assistência técnica. Destaca-se o projeto de produção sustentável de grãos com atuação em manejo integrado de pragas e doenças, teste de cultivares e desenvolvimento da cadeia produtiva da uva focada na produção para indústria e mesa.

As áreas transversais às cadeias produtivas como Turismo Rural, Agroindústria, Agroecologia, Acesso a Políticas Públicas, serão contempladas por dentro destas cadeias produtivas prioritárias, sendo programadas ações no âmbito técnico, social e ambiental.

O trabalho no município será desenvolvido ou estimulado com foco para as organizações rurais e seus associados visando a inserção no mercado para comercialização da produção no mercado atacadista (Ceasa) e institucional (PNAE/PAA), contribuindo para melhoria da renda e qualidade de vida das famílias envolvidas.

Faz-se necessária a integração das ações citadas acima junto às respectivas secretarias municipais de Agricultura, Turismo, Ação Social (CRAS), Saúde (Vigilância Sanitária), Educação e Obras (Estradas Rurais).

4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção sustentável de olerícolas, grãos, fruticultura e pecuária para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientar para a diversificação dos sistemas de produção para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Acompanhamento técnico para acesso das organizações e produtores individuais ao Ceasa e realização da declaração de produção;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas, incluindo o SPDH como estratégia de transição agroecológica;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. ATIVIDADES E METAS

Sugestões:

- 1) Assistir 90 Unidades de Produção Familiar – UPF
- 2) Atender 389 agricultores (as)
- 3) Implantar 3 propriedades referenciais em produção sustentável (Uva, Grãos Centro-Sul Feijão e Milho e SPDH)
- 4) Assessorar as agroindústrias familiares e organizações da agricultura familiar
- 5) Execução do Programa Família Paranaense
- 6) PNAE (Municipal)
- 7) Aumentar a produtividade média por área em olericultura, fruticultura, pecuária e grãos
- 8) Fomentar o uso do crédito rural para custeio e investimento como ferramenta de desenvolvimento rural;
- 9) Realizar capacitações aos agricultores e agentes de Ater nas diferentes cadeias produtivas por meio da própria instituição ou parceiros institucionais (Ex.: Senar, Sebrae, Universidades, outros)

6. EQUIPE

Luis Gustavo Lorga – Técnico Agrícola
Marcos Antonio Lucatelli - Técnico Agrícola
Jonas Daniel Ribas Da Cruz - Técnico Agrícola
Magno Henrique Hornick - Auxiliar Administrativo designado pelo Município
..... - Técnico Agrícola (a ser designado pelo Município).

7. METODOLOGIA DE TRABALHO

As atividades realizadas pelo IDR-Paraná, serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER.

As atividades realizadas pela Secretaria de Agricultura, serão programadas e sua execução será registrada no controle de metas do município.

Os resultados serão semestralmente apresentados e analisados.

Anualmente e ao final das ações do Plano Integrado serão divulgados resultados e emitidos relatórios.

8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

| ATIVIDADE | EXECUTOR | PERÍODO DE EXECUÇÃO | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|---------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | |
| | | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim |
| 1. Assistir propriedades rurais - Unidades de Produção Familiar e Organizações Sociais. | IDR-Paraná | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Prefeitura | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2. Atender agricultores (as) com prestação de serviços de ATER | IDR-Paraná | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Prefeitura | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3. Acompanhar Unidades de Referência em Olericultura, Fruticultura, Pecuária e Grãos | IDR-Paraná | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Prefeitura | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 4. Assessorar agroindústrias familiares | IDR-Paraná | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Prefeitura | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 5. Assessorar, Conselhos Municipais, Associações e grupos de Agricultores Familiares. | IDR-Paraná | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Prefeitura | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 6. Acompanhar as famílias atendidas pelos Programas Sociais | IDR-Paraná | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| | Prefeitura | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com a Secretaria Municipal de Agricultura, instalada no imóvel do IDR-PR, de forma compartilhada, e sua infra-estrutura, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.

9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Campo do Tenente, Setembro / 2021.

NATALINO AVANCE DE SOUZA
Diretor Presidente
IDR-Paraná

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito
Município de Campo do Tenente

João Batista de Souza Filho
CPF – 020.273.628-86

Nelma Pereira Cunha Hagemmaier
CPF – 707.203.639-34

Documento: **T.I.CAMPODOTENENTE092021.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 08/10/2021 12:58.

Assinatura Simples realizada por: **Weverton Willian Vizentin** em 13/10/2021 11:14.

Inserido ao protocolo **18.118.080-3** por: **Joao Batista de Souza Filho** em: 21/09/2021 16:17.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
4bd11fcd3604ea972d4362f9e2b2a092.