

## PLANO INTEGRADO DE TRABALHO

INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL DO MUNICÍPIO DE DOUTOR CAMARGO – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

### 1. DADOS CADASTRAIS

<b>Nome da Instituição</b> Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		<b>CNPJ</b> 75.234.757/0001-49
<b>Endereço</b> Rua da Bandeira, 500		<b>CEP</b> 80.035-270
<b>Telefone</b> (41) 3250-2100		<b>E-mail institucional</b> idrparana@idr.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Natalino Avance de Souza		<b>Função</b> Diretor-Presidente
<b>Nome do Responsável Técnico</b> José Alberto de Mendonça		<b>Função</b> Extensionista Especializado
<b>Telefone</b> 44 3238-1141	<b>Celular</b> 44 988421266	<b>E-mail institucional</b> jamendonca@idr.pr.gov.br

<b>Nome da Instituição</b> Prefeitura Municipal de Doutor Camargo-PR		<b>CNPJ:</b> 76.282.714/0001-00
<b>Endereço</b> Rua Xavier da Silva 1000 - Centro		<b>CEP</b> 87155-000
<b>Telefone</b> (44) 3238-1222		<b>E-mail institucional</b> gabinete@doutorcamargo.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Édilen Henrique Xavier		<b>Função</b> Prefeito
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Paulo Sérgio Xavier		<b>Função</b> Sec. Mun. Agricultura e Meio Ambiente
<b>Telefone</b> 44 323812-22	<b>Celular</b> 44 9 99503978	<b>E-mail institucional</b> doutorcamargo@doutorcamargo.pr.gov.br

## 2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO - ALVO

**Localização:** Município de Doutor Camargo-PR

**Público-alvo:** Agricultores Familiares, moradores da Vila Rural, Associação de Produtores e demais produtores rurais.

## 3. JUSTIFICATIVA

O município de Doutor Camargo está situado na Região Noroeste do Estado do Paraná. Sua efetiva ocupação deu-se entre os anos de 1948 e 1950, sendo que a emancipação ocorreu no ano de 1964 (através da Lei Estadual nº 4.842).

A sede com uma altitude média do município é de 381 metros. Coordenadas geográficas - 23.555768° e -52.218831°, e distante 464 Km. de Curitiba. A ocupação do solo apresenta área de 11.859 ha, em maior destaque possui 11.000 ha com lavouras anuais, 500 ha cobertos com pastagens e 100 ha com horticultura, reflorestamento e café.

Segundo o IBGE (2017) o município possui 288 estabelecimentos rurais e 625 pessoas ocupadas no rural. A agricultura familiar representa 87% do total de estabelecimentos.

O Município de Doutor Camargo é essencialmente agrícola. A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo os principais produtos agrícolas cultivados: Soja, Milho, Trigo. A olericultura embora não tenha ainda grande expressão no município é vendida em feiras do produtor, atendendo a necessidade do município e da merenda escolar. A piscicultura tem grandes possibilidades de expansão pois o município é banhado pelo rio Ivaí, Rio Bandeirantes, que podem ainda potencial turístico a serem explorados. A cultura do café conta com cerca de 15 ha no município está tendo acompanhamento técnico de especialistas do IDR-PARANÁ. A olericultura, o café, agroindústrias e turismo Rural são atividades econômicas alternativas importantes para pequeno produtor devido a complementação de renda. Além de produção de Bovinos de corte, leite e Aves. O rebanho de bovino de corte, somam 800 cabeças e o rebanho bovino de leite 100 cabeças. As pastagens se encontram nas áreas com maior declive na topografia. Segundo a SEAB/DERAL, 2020, a cultura da Soja na safra 2019/2020 ocupou cerca de 10.900 ha de área de plantio, obtendo uma média de produtividade de 3.500 Kg/ha. A cultura do Trigo ocupou 150 hectares, produzindo 1.900 Kg/ha. Enquanto o milho safra verão, foi cultivado numa área de 70 hectares, produzindo 6.400 kg/ha e o milho segunda safra foi cultivado em 10.800 ha, produzindo 5.950 Kg/ha.

A maioria das áreas exploradas apresentam problemas relacionados ao uso e conservação do solo e águas, seja por compactação ou escoamento superficial.

Grande parte das propriedades produtoras de grãos são de agricultores familiares. A produção de grãos na agricultura familiar, tem limitações de sustentabilidade econômica. De modo geral, observa-se que o sistema de produção da soja e milho está baseado na utilização dos pacotes tecnológicos, com alto uso de insumos, e com aplicações de inseticidas e fungicidas de forma calendarizada. Isto tem elevado os custos de produção, promovido a resistência de pragas e doenças e aumentado os riscos de contaminação ambiental. Observa-se, ainda, problemas de deriva de agrotóxicos, que diminui a eficiência na utilização dos produtos e afeta as produções e populações no entorno das lavouras, o que tem motivado a atuação do Ministério Público junto ao tema em várias cidades paranaenses.

Há produtores organizados em associação e que comercializam parte da produção para a merenda escolar e ainda em feira livre, principalmente hortaliças, frutas (banana, abacate e manga), além da panificação. Fica evidente, que há potencial para diversificar e industrializar os produtos dos sistemas de produção, no entanto, é necessário desenvolver estas atividades, tendo como foco a implementação de práticas mais sustentáveis, na linha da agroecologia e

produção orgânica e a agro industrialização, além de auxiliar a organização dos produtores da Vila rural e dos participantes da Feira do produtor.

O IDR-Paraná conta no município com 02 profissionais atuando diretamente e outros 03 que poderão atender projetos específicos pontualmente. O município conta com as Secretarias de Agricultura e Meio Ambiente e com 04 profissionais.

Neste sentido, são várias ações a serem trabalhadas para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, sendo os principais: aumento das produtividades e rentabilidade das explorações agropecuárias, Inclusão social e produtiva, maior acesso dos agricultores às políticas públicas, aumento da renda das famílias rurais, fomento à sucessão familiar, crédito rural qualificado, sustentabilidade ambiental (manejo de solos e água, destino adequado de resíduos, entre outros), agroecologia, produção orgânica, produção sustentável, agro industrialização, turismo rural, organização e comercialização da produção, habitação rural. O objetivo é promover uma agricultura diversificada, competitiva e saudável, que possibilite um maior desenvolvimento nas áreas rurais, em conjunto com instituições parceiras bem alicerçadas e integradas para a promoção de ações locais que promovam resultados concretos.

#### 4. OBJETIVOS

##### Objetivo geral:

Promover ações integradas de pesquisa e experimentação agrícola, assistência técnica e extensão rural, fomento no meio rural e de expansão da base de agroecologia para produção de alimentos de alta qualidade de forma ágil e eficiente. E assim, contribuir para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

##### Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial de Grãos, Olericultura e Piscicultura para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

#### 5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 100 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano.
- 2) Atender 480 agricultores (as) por ano.
- 3) Implantar 02 Unidades de referência em Grãos sustentáveis.
- 4) Implantar 01 Unidade de referência em Olericultura.
- 5) Implantar 01 Unidade de referência em Fruticultura.
- 6) Realizar 02 dias de campo, 02 reuniões práticas e 03 cursos nas variadas atividades

- desenvolvidas no município em cada ano;
- 7) Assessorar 01 agroindústria familiar, 2 associações de produtores e grupos informais de agricultores;
  - 8) Assessorar o Programa PAA (Estadual);
  - 9) Implementar o Circuito de Turismo Rural, como Caminhadas;
  - 10) Participar da realização de diagnósticos locais como Realidade Municipal, Valor Bruto da Produção Agrícola, Preço da Terra em Parceria com a Seab/Deral, secretárias municipais e cooperativas;
  - 11) Participar dos Conselhos de Desenvolvimento, Segurança Alimentar e Meio Ambiente;
  - 12) Organização e execução do Concurso Qualidade na colheita da Soja

Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- Capacitação da equipe técnica e administrativa.
- Assessoria ao Conselho Municipal.
- Realização de Caminhadas da Natureza.
- Assessoria as Feiras de Produtores Municipais.
- Elaboração de Projetos e acompanhamento de adequação e manutenção de estradas rurais.
- Emissão de DAP's e elaboração de projetos de crédito rural.
- Organização e execução do PPA e PNAE.
- Assessorar o Programa Renda Agricultor Familiar (e ou outro já estabelecido).
- Manejo integrado de solos e águas.
- Manejo Integrado de Pragas e doenças da soja e milho - MIP e MID.
- Elaboração de projetos, implantação e acompanhamento dos programas e políticas públicas dos governos municipal, estadual e federal.

## 6. EQUIPE E METODOLOGIA DE TRABALHO

### Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

- 2 técnicos do IDR-Paraná
- 1 servidora administrativa cedida pela prefeitura ao IDR-Paraná

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional de Maringá e trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto e parceiros, recebendo atendimento planejado de especialistas do IDR - Paraná. Além do apoio fundamental da Prefeitura do município.

### Metodologia:

1. A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
2. Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas

nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em grãos, olericultura, fruticultura, piscicultura e inclusão social e produtiva.

3. Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais (atendimentos remotos).
4. Implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dias de campo, produção de áudios e vídeos, reuniões e palestras) com produtores e serão executadas seguindo metodologia própria da extensão.
5. Confeção e acompanhamentos projetos de parcerias Seab/Prefeitura.
6. Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
7. O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
8. As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
9. A emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
10. Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município: Cocamar, Cvale, Integrada, Produza, Sicredi, Banco do Brasil, Cresol, Sindicato rural, Senar, Prefeitura Municipal e Câmara municipal de vereadores.
11. Apoio aos programas e políticas públicas municipais, estaduais e federais.
12. Organização e execução das capacitações via Treino & Visita (processo de capacitação continuada de técnicos e produtores) envolvendo grupos específicos de acordo com as atividades exploradas;

## 7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
		2021				2022				2023				2024			
		1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim
1. Assistir 100 Unidades de Produção Familiar – UPF;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura																
2. Atender 480 agricultores (as) no escritório, por demanda e em atividades coletivas;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura																
3. Implantar e acompanhar 01 unidade referência (UR) Olericultura (produção sustentável), 02 produções de Grãos sustentável e 01 UR em fruticultura	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura																
4. Realizar 02 dias de campo, 02 reuniões práticas e 03 cursos nas variadas atividades desenvolvidas em Doutor Camargo em cada ano;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5. Assessorar 1 agroindústria familiar, 2 associações de produtores e grupos informais de agricultores	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. Assessoria as Feiras de produtores rurais	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

### 9. ATIVIDADES E CRONOGRAMA (continuação)

ATIVIDADE	EXECUTOR	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
		2021				2022				2023				2024			
		1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim
7. Assessorar os Programas PAA (Estadual) e PNAE (Municipal e Estadual)	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Implementar o Circuito de Turismo Rural e outras ações, como Caminhadas;	IDR-Paraná		X				X				X				X		
	Prefeitura		X				X				X				X		
9. Organização e execução do Concurso Qualidade na Colheita da Soja;	IDR-Paraná	X				X				X				X			
	Prefeitura	X				X				X				X			
10. Participar Da realização de diagnósticos locais, como: Realidade Municipal, Valor bruto da produção agrícola e preço da terra;	IDR-Paraná		X		X		X		X		X		X		X	X	
	Prefeitura		X		X		X		X		X		X		X	X	
11. Participar dos Conselhos de Desenvolvimento, Segurança Alimentar e Meio Ambiente;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
12. Assessorar os produtores em crédito rural, manejo do solo e da água, inclusão social e produtiva e sustentabilidade ambiental.	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

**Obs.** As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

## 10. RECURSOS E CRONOGRAMA

**Período:** 2021 a 2022

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD.	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD.	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	7	R\$ 3500,00	Prefeitura e IDR	7	R\$ 3.500,00	Prefeitura e IDR	R\$ 7.000,00

**Período:** 2023 a 2024

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2023			2024			TOTAL (R\$)
		QTD.	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD.	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	7	R\$ 3.500,00	Prefeitura e IDR	7	R\$ 3.500,00	Prefeitura e IDR	R\$ 7.000,00

### Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 02 veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria da Agricultura e Educação, sua infraestrutura, 01 veículo e custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.
- O Município cederá ao IDR-Paraná, uma funcionária para serviços na área administrativa, com custos pagos pelo mesmo.
- O Município se responsabiliza pela limpeza da Unidade Municipal, cedendo servidora municipal pelo menos duas vezes na semana.
- O Município cederá um Veículo Montana, ano 2018 para uso exclusivo do IDR-Paraná, Unidade de Doutor Camargo.
- O Município proporcionará ao IDR-Paraná os materiais necessários para adaptações e pintura (reforma em andamento) na unidade de Doutor Camargo, com o objetivo de melhorar o ambiente de trabalho.
- O Município cederá ao IDR-Paraná, um microscópio, para uso no escritório local.

## 11. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

### Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados junto a agricultores, sociedade e lideranças, contando com representantes das entidades e com entrega de relatórios.

Doutor Camargo-PR, 02 de março de 2021.

---

Natalino Avance de Souza  
Diretor Presidente  
IDR-Paraná

---

Édilen Henrique Xavier  
Prefeito  
Município Doutor Camargo-PR



ePROTOCOLO



Documento: **PlanoIntegradoDr.Camargo.pdf**.

Assinado digitalmente por: **Edilen Henrique Xavier** em 04/05/2021 09:35.

Assinado por: **Natalino Avance de Souza** em 26/04/2021 10:55.

Inserido ao protocolo **17.481.211-0** por: **Sergio Augusto Guarienti** em: 23/04/2021 10:26.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:  
**634c041bee4f193586009f92e5a6db45**.