



## PLANO INTEGRADO

**TÍTULO:** INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

### 1. DADOS CADASTRAIS

<b>Nome da Instituição</b> Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		<b>CNPJ</b> 75.234.757/0001-49
<b>Endereço</b> Rua da Bandeira, 500		<b>CEP</b> 80.035-270
<b>Telefone</b> (41) 3250-2300		<b>E-mail institucional</b> idrparana@idr.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Natalino Avance de Souza		<b>Função</b> Diretor Presidente
<b>Nome do Responsável</b> José Evanir Tomazela		<b>Função</b> Técnico Agropecuário
<b>Telefone</b> (44) 3652-1450	<b>Celular</b> (44) 99960-4890	<b>E-mail institucional</b> tomazela@idr.pr.gov.br

<b>Nome da Instituição</b> Prefeitura Municipal de Iporã		<b>CNPJ</b> 75.738.484/0001-70
<b>Endereço</b> Rua Pedro Álvares Cabral		<b>CEP</b> 87560-000
<b>Telefone</b> (44)3652-8100		<b>E-mail institucional</b> gabinete@ipora.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Sergio Luiz Borges		<b>Função</b> Prefeito
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Ednaldo da Silva		<b>Função</b> Responsável Técnico
<b>Telefone</b> 44 3652-8100	<b>Celular</b> 44 99920-7622	<b>E-mail institucional</b> agricultura@ipora.pr.gov.br

### 2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

**Localização:** Município de Iporã (Região de Umuarama), comunidades Nova Santa Helena, Vila Nilza, Cedro, Norte-Sul, Flórida e Tupi.

**Público alvo:** Agricultores familiares e suas instituições.



### 3. JUSTIFICATIVA

O município possui área total de 64.789,4 ha, com VBP de R\$ 4.115,90/ha. As principais cadeias produtivas da agricultura familiar são: Bovinocultura de Leite e Corte, Mandioca, Olericultura e Fruticultura. O meio rural possui 1.263 estabelecimentos, sendo 956 de agricultura familiar, com 2.232 pessoas ocupadas.

No município a organização dos produtores se dá através de 12 associações de produtores, dos sindicatos rural e dos trabalhadores rurais e da COCAMAR.

As principais políticas públicas voltadas aos agricultores familiares são o PRONAF, PAA, PNAE, ATER pública.

O principal projeto em andamento no município é da bovinocultura do leite, com incentivo em hora máquina para operações de preparo do solo, calagem e adubação e ensilagem. Está sendo reestruturado o projeto de inseminação artificial.

Também está em fase avançada no município a implantação de um abatedouro de frango, que vai gerar demanda por aves, sendo uma oportunidade de diversificação e renda para os produtores.

A parceria entre IDR-Paraná envolve além da secretaria municipal de agricultura e meio ambiente, a secretaria de assistência social, educação e viação e obras.

Além da ATER pública, atua no município a ATER via cooperativa, principalmente a COCAMAR, voltada para venda de insumos e compra de produtos e também ATER privada (firmas de planejamento).

### 4. OBJETIVOS

#### Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

#### Objetivos específicos e impactos esperados:

Melhorar a produtividade, a qualidade e a gestão nas principais atividades agropecuárias, almejando melhorar a renda dos produtores;

Ampliar a oferta de ATER em parceria com a cooperativa e a secretaria de agricultura;

Apoiar a secretaria municipal de agricultura na elaboração de projetos;

Apoiar na realização de eventos que levem informação e conhecimento aos produtores rurais;

Apoiar a administração municipal nos projetos de diversificação de atividades.

### 5. ATIVIDADES E METAS

- Assistir 05 grupos com 105 UPFs – Unidade Produtiva Familiar – relacionados as principais atividades agropecuárias do município;
- Atender 404 produtores no município, especialmente os agricultores familiares;
- Elaborar com a Secretaria Municipal de Agricultura um Projeto Municipal para a Diversificação das Atividades Rurais;

- Promover um Dia de Campo de Bovinocultura de Leite, buscando capacitar os produtores para melhor desenvolver a atividade leiteira, na busca da melhoria da renda e qualidade de vida;
- Através de eventos grupais (seminários, excursões) estimular a diversificação das atividades no município;
- Elaborar projetos de crédito (custeio e investimento) visando melhorar a tecnologia aplicada as atividades – 70 projetos/por ano;

- José Evanir Tomazela – Técnico Agropecuário;
- Rafael Paris Travaglia – Zootecnista (0,30 equivalente técnico);
- Ednaldo da Silva – Técnico Agropecuário – Cedido pela Prefeitura Municipal;
- Verence Zanardi Vacari – Auxiliar Administrativo;
- Suporte técnico da Unidade Regional de Umuarama na elaboração de projetos de diversificação e na organização / realização dos eventos.

## 6. EQUIPE

## 7. METODOLOGIA DE TRABALHO

- Atendimento na Unidade Municipal;
- Assistência técnica através de visitas nas propriedades rurais;
- Unidade de Referência nas atividades Leite, Corte, Fruticultura e Olericultura;
- Uso de metodologia grupal para capacitação e divulgação de resultados;
- Articulação para trabalho conjunto.



## 8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quat.	PERÍODO DE EXECUÇÃO																	
			2021				2022				2023				2024					
			1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim		
Assistir UPF – Unidades Produtivas Familiares	IDR-Paraná	105/ano		X		X		X		X		X		X		X		X		X
Atendimento aos Produtores Rurais	IDR-Paraná	404/ano		X		X		X		X		X		X		X		X		X
Elaboração de Projeto para Desenvolvimento da Bovinocultura de Leite	PM	1		X																
	IDR-Paraná			X																
Elaborar projetos de crédito	IDR-Paraná	70/ano				X		X		X		X		X		X		X		X
Promover Dia de Campo sobre Bovinocultura de Leite	PM	1				X														
	IDR-Paraná					X														
Instalação e acompanhamento das Unidades de Referência	IDR-Paraná	5		X		X		X		X		X		X		X		X		X

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

## 9. RECURSOS E CRONOGRAMA

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.

## 10. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada semestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

### Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

\_\_\_\_\_  
Natalino Avance de Souza  
Diretor Presidente  
IDR-Paraná

\_\_\_\_\_  
Sergio Luiz Borges  
Prefeito  
Município de Iporã

\_\_\_\_\_  
José Jaime de Lima  
Gerente Regional  
Responsável IDR-Paraná

\_\_\_\_\_  
Edinaldo da Silva  
Responsável Prefeitura





ePROTOCOLO



Documento: **PLANOINTEGRADO.pdf**.

Assinado digitalmente por: **Natalino Avance de Souza** em 26/05/2021 10:41.

Assinado por: **Jose Jaime de Lima** em 21/05/2021 16:22, **Natalino Avance de Souza** em 28/05/2021 13:38, **Sérgio Luiz Borges** em 08/06/2021 14:10.

Inserido ao protocolo **17.667.813-5** por: **Edina Maria Ricas** em: 21/05/2021 15:54.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:  
**f765dd0c140b4d29364f7f9fc795562a**.