

## PLANO INTEGRADO

**TÍTULO:** INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

### 1. DADOS CADASTRAIS

#### 1.1 DADOS CADASTRAIS DO IDR-PARANÁ

<b>Nome da Instituição</b> Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		<b>CNPJ</b> 75.234.757/0001-49
<b>Endereço</b> Rua da Bandeira, 500		<b>CEP</b> 80.035-270
<b>Telefone</b> (41) 3250-2300		<b>E-mail institucional</b> idrparana@idr.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Natalino Avance de Souza		<b>Função</b> Diretor Presidente
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Sergio Weber		<b>Função</b> Tecnico Agrícola
<b>Telefone</b> (44) 33321653	<b>Celular</b> (44) 991172121	<b>E-mail institucional</b> sergioweber@idr.pr.gov.br

#### 1.2 DADOS CADASTRAIS DA PREFEITURA

<b>Nome da Instituição</b> Prefeitura Municipal de Itaguajé		<b>CNPJ</b> 76.970.359/0001-53
<b>Endereço</b> Av. Gov. Lupion, 605 - Centro		<b>CEP</b> 86.670-000
<b>Telefone</b> (44) 33332 1222		<b>E-mail institucional:</b> administracao@itaguaje.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Crisogono Noletto e Silva Junior		<b>Função</b> Prefeito Municipal
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Renato Felix de Souza		<b>Função</b> Secretario de obras Serv. Meio Ambiente
<b>Telefone</b> (44)3332-1417	<b>Celular</b> (44) 99153.8288	<b>Telefone</b> (44) 3332-1417

## 2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

**Localização:** Município de Itaguajé -PR

**Público-alvo:** Agricultores Familiares, suas organizações (Associações/Cooperativas), Agroindústrias, moradores da Vila Rural, da Prefeitura e de demais entidades parceiras do ambiente rural.

## 3. JUSTIFICATIVA

O município de Itaguajé foi elevado a categoria de município autônomo em 1954.

A sede com uma altitude de 352 metros, representa a média do município. Coordenadas geográficas Latitude 22 ° 36 ' 53 " S Longitude 51 ° 58 ' 10 " W , e distante 520 Km de Curitiba. A ocupação do solo apresenta área de 19.431ha, em maior destaque possui 7.488 ha com lavouras anuais e 7.171 ha cobertos com pastagens.

Segundo o IBGE (2019) o município possui 273 estabelecimentos rurais e 1853 pessoas ocupadas no rural. A agricultura familiar representa 62,5% do total de estabelecimentos. Também no município encontra-se quatro Assentamentos na fase de titulação.

A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo a cana-de-açúcar, com área de 6.366 há e produtividade de 75 ton/há, a cultura da soja na safra 2019/2020 ocupando cerca de 815 de área de plantio, obtendo uma média de produtividade de 3.500 kg/ha. A mandioca ocupando área de 638 e produtividade de 23 ton/há são os principais produtos agrícolas cultivados. Segundo a SEAB/DERAL, 2020, o rebanho bovino com 11.249 cab e ocupando área de pastagem de 7.072 há se apresenta como uma alternativa econômica importante principalmente quando se trata da produção de leite com 3.779 cab que é bastante expressiva no município.

A produção de grãos na agricultura familiar, tem limitações de sustentabilidade econômica. De modo geral, observa-se que o sistema de produção da soja e milho está baseado na utilização dos pacotes tecnológicos, com alto uso de insumos, e com aplicações de inseticidas e fungicidas de forma calendarizada. Isto tem elevado os custos de produção, promovido a resistência de pragas e doenças e aumentado os riscos de contaminação ambiental. Observa-se, ainda, problemas de deriva de agrotóxicos, que diminui a eficiência na utilização dos produtos e afeta as produções e populações no entorno das lavouras, o que tem motivado a atuação do Ministério Público junto ao tema em várias cidades paranaenses.

A maioria das áreas exploradas apresentam problemas relacionados ao uso, manejo e conservação do solo e águas.

O IDR-Paraná conta no município com 01 (um) profissionais atuando diretamente e outros que poderão atender projetos específicos pontualmente. O município conta com a Secretaria da Agricultura com 01 (um) profissional.



Neste sentido, são várias ações a serem trabalhadas para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, sendo os principais: aumento das produtividades e rentabilidade das explorações agropecuárias, Inclusão social e produtiva, maior acesso dos agricultores às políticas públicas, aumento da renda das famílias rurais, fomento à sucessão familiar, crédito rural qualificado, sustentabilidade ambiental (manejo de solos e água, destino adequado de resíduos, entre outros), agroecologia, produção orgânica, produção sustentável, agro industrialização, turismo rural, organização e comercialização da produção, habitação rural. O objetivo é promover uma agricultura diversificada, competitiva e saudável, que possibilite um maior desenvolvimento nas áreas rurais, em conjunto com instituições parceiras bem alicerçadas e integradas para a promoção de ações locais que promovam resultados concretos.

#### 4.OBJETIVOS

##### **Objetivo geral:**

1. O presente Termo de Cooperação visa a integração institucional no planejamento e execução de atividades com objeto de “Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural”.

1.1. Para realizar o objeto, as ações, metas, duração, metodologias e os prazos de execução são detalhados no Plano Integrado elaborado de forma conjunta, parte integrante e indissociável deste instrumento independente de transcrição, elaborado e aprovado pelos cooperantes.

##### **Objetivos específicos e impactos esperados:**

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial de frutas, olerícolas, grãos, sericicultura e pecuária para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientar para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção.
- Promover a produção sustentável e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;  
Promover o acesso a programas e políticas públicas;

#### 5.ATIVIDADES E METAS

- Assistir 35 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano.
- Atender 310 agricultores (as) por ano.



- Atender 80 agricultores em inclusão social e produtiva (programas governamentais)
- Atender 30 agricultores em Olericultura.
- Atender 50 em Organização Rural
- Implantar 01 Unidade de referência em Bovinocultura de leite.
- Realizar 01 dias de campo, 02 reuniões práticas e 03 cursos nas variadas atividades desenvolvidas no município em cada ano;
  - Assessorar 1 cooperativa da agricultura familiar, 2 associações de produtores e grupos informais de agricultores;
  - Assessorar o Programa PAA (Estadual);
  - Implementar o Circuito de Turismo Rural e outras ações, como Caminhadas e Pedaladas;
    - Participar da realização de diagnósticos locais como Realidade Municipal, Valor Bruto da Produção Agrícola, Preço da Terra em Parceria com a Seab/Deral, secretárias municipais e cooperativas;
    - Participar dos Conselhos de Desenvolvimento, Segurança Alimentar e Meio Ambiente;

Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades:

1. Capacitação da equipe técnica e administrativa.
2. Assessoria ao Conselho Municipal.
3. Realização de Caminhadas da Natureza.
4. Assessoria as Feiras de Produtores Municipais
5. Projetos de estradas rurais.
6. Emissão de DAP's e elaboração de projetos de crédito rural.
7. Organização e execução do PPA e PNAE.
8. Executar o Programa Renda Agricultor Familiar (e ou outro já estabelecido).
9. Manejo integrado de solos e águas.
10. Manejo Integrado de Pragas e doenças em Olericultura - MIP e MID.
11. Apoio no desenvolvimento de alternativas de produção e renda (Fruticultura, Piscicultura (Tanque rede e escavado), Sericicultura, pupunha, Citricultura, mandioca, mamona, olericultura.

Elaboração de projetos, implantação e acompanhamento dos programas e políticas públicas dos governos municipal, estadual e federal

## 6. EQUIPE E METODOLOGIA DE TRABALHO

### Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

1. 1 técnico do IDR-Paraná
2. 1 servidor administrativo cedido da prefeitura ao IDR-Paraná

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional de Maringá e trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto e parceiros, recebendo atendimento planejado de especialistas de equipe multidisciplinar do IDR – Paraná com assessoria de coordenadores e gerentes de programas e políticas públicas municipais, estaduais e federais.

### Metodologia:

- 1) Metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em bovinocultura de leite, olericultura e inclusão social e produtiva.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais (atendimentos remotos).
- 4) Implantação de Unidade de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dias de campo, produção de áudios e vídeos, reuniões e palestras) com produtores e serão executadas seguindo metodologia própria da extensão
- 5) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 6) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos



Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.

- 8) A emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município: cooperativas
- 10) Apoio aos programas e políticas públicas municipais, estaduais e federais.



## 7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quat.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim
1. Assistir 35 Unidades de Produção Familiar – UPF.	IDR-Paraná-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2. Atender 310 agricultores (as) no escritório, por demanda e em atividades coletivas:	IDR-Paraná-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3. Implantar e acompanhar 01 unidade referência (UR) (leite)	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
4. Realizar 02 dias de campo, 04 reuniões práticas	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
5. Atender 80 produtores inclusão social	Prefeitura/ IDR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
6. Atender 30 produtores (olericultura)	Prefeitura/ IDR	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
7. Atender 50 produtores (Organização Rural)	<b>Prefeitura/ IDR-Paraná</b>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

**Obs.** As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

## 8. RECURSOS E CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais	Recursos financeiros para execução dos eventos	6	R\$5.000,00	Prefeitura	9	R\$5.000,00	Prefeitura	R\$10.000,00

Período: 2023 a 2024

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
Realização de eventos grupais	Recursos financeiros para execução dos eventos	6	R\$5.000,00	Prefeitura	9	R\$5.000,00	Prefeitura	R\$10.000,00

### Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município ficará responsável pela limpeza do escritório local do IDR – Paraná, realizando a limpeza 02 (duas) vezes por semana.



- d) Caberá ao município designar, mediante ato do executivo, para a operacionalização do Plano Integrado de Trabalho, servidores municipais investidos de emprego ou cargo público para atuarem em conjunto com os servidores do IDR-Paraná, atividades de assistente administrativo e faxineira;
- d) Ficará o Município o custeio de água e energia do escritório local do IDR – Paraná de Itaguajé.
- e) O Município realizará reparos e pintura das instalações do escritório local do IDR – Paraná de Itaguajé para garantir melhor ambiente de trabalho e a qualidade no atendimento das famílias rurais e demais parceiros.
- f) Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- g) Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.

## 9. METODOLOGIA DE ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### **Acompanhamento e avaliação:**

- 1) As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- 2) Os resultados serão semestralmente apresentados e analisados.
- 3) Anualmente e ao final das ações do Plano Integrado serão divulgados resultados e emitidos relatórios.
- 4) Apresentação de resultados para a comunidade através de apresentação presencial em sessão da câmara municipal, em formato impresso ou eletrônico divulgado através de jornal, redes sociais, radio ou televisão.

### **Comunicação:**

- 1) Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado;
- 2) Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades;
- 3) Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento, contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Itaguajé, 27 de setembro de 2021

---

Natalino Avance de Souza  
Diretor Presidente  
IDR-Paraná

---

Crisogono Noletto e Silva Junior  
Prefeito Municipal  
Itaguajé - PR

Documento: **3.ITAGUAJEPLANOINTERGRADO.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 30/09/2021 12:35.

Assinatura Simples realizada por: **Edson Luiz Diogo Almeida** em 29/09/2021 18:04, **Crisogono Noieto e Silva Junior** em 30/09/2021 15:29.

Inserido ao protocolo **18.149.354-2** por: **Ivanilda Lima dos Santos** em: 29/09/2021 14:41.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:  
**4159b2184cec6a5b95815f0811c3bc2e**.