



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		CNPJ 75.234.757/0001-49
Endereço Rua da Bandeira, 500		CEP 80.035-270
Telefone (41) 3250-2300		E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza		Função Diretor Presidente
Nome do Responsável Rubens Lopes da Silva		Função Técnico Agrícola
Telefone (43) 3272-1705	Celular (43) 99988-1031	E-mail institucional rubenslopes@idr.pr.gov.br

Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Jaguapitã		CNPJ 75.457.341/0001-90
Endereço Avenida Minas Gerais, 220		CEP 86.610-000
Telefone (43) 3272-1122		E-mail institucional gerson@jaguapita.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Gerson Luiz Marcato		Função Prefeito
Nome do Responsável Técnico José Antonio Golfeto		Função Secretário Municipal de Agropecuária
Telefone (43) 3272-1432	Celular (43) 99610-0018	E-mail institucional jose.golfeto@agr.pr.gov.br

2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Município de Jaguapitã
Público alvo: Agricultores Familiares, moradores de Vila Rural e Associação de Produtores e Conselhos municipais.

3. JUSTIFICATIVA

Jaguapitã está localizada na latitude de 23°18'37" Sul e longitude de 51°09'46" Oeste, no Norte do Estado do Paraná e distante 444 km da capital do Estado. Limita-se ao norte com os municípios de Centenário do Sul e Guaraci, ao sul com Rolândia e Pitangueiras, ao leste com Miraselva, Prado Ferreira e Cambé, e a oeste com Astorga, Santa Fé e Munhoz de Melo. Possui uma superfície territorial de 478,11 km². Figura entre os municípios ganhadores de população.

O clima predominante é do tipo Cfa, subtropical úmido mesotérmico, segundo a classificação de Köppen. Este clima se caracteriza por verões quentes, geadas poucos frequentes (nos meses de junho e julho) e tendência de concentração de chuvas no verão, sem estação seca definida, com precipitação média anual de 1.550 a 1.600mm. O mês mais frio é julho, com temperatura média de 14°C, e o mês mais quente é o de fevereiro, com temperaturas médias entre 26°C e 38°C. Os meses com maior precipitação são dezembro, janeiro e fevereiro, e os menos chuvosos são junho, julho e agosto.

A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo a soja, milho, trigo e cana-de-açúcar os principais produtos cultivados e bovinos e aves as principais criações. Segundo, (SEAB/DERAL, 2020) a cultura da soja na safra 2019/2020 ocupou cerca de 12.470 hectares de área de plantio, obtendo uma média de produtividade de 2580 kg/ha. A cultura do trigo ocupou 330 hectares, produzindo 2.200 kg/ha. Enquanto o milho safra normal e milho safrinha, foram cultivados numa área de 7.240 hectares, produzindo 3.574 kg/ha. A cana-de-açúcar foi cultivada em 8.199 ha produzindo 71 t/ha. O rebanho bovino (12.410 cabeças) se apresenta como uma alternativa econômica importante em Jaguapitã, principalmente quando se trata da produção de leite (950 cabeças), com produtividade em torno de 7.125 litros de leite/dia, que é bastante expressiva no município.

Há produtores que comercializa parte da produção para a merenda escolar e ainda em feira, porta em porta, principalmente hortaliças, polpas e panificação. Fica evidente, que há potencial para diversificar os sistemas de produção, no entanto, é necessário desenvolver estas atividades, tendo como foco a implementação de práticas mais sustentáveis, na linha da agroecologia e produção orgânica.

Na agropecuária destacam-se cinco produtos, que juntos, representam 70,66% (40.716.737,15 reais) do VBP (Valor Bruto Agropecuário). Sendo eles, aves de corte (19,98%), bovinos (14,70%), cana-de-açúcar (14,31%), ovos galados (11,30%) e a soja (10,37%). Com VBP em torno de R\$ 298.531.750,16 e VPB/ha de 7.382,32.

O IDR-Paraná conta no município com um engenheiro agrônomo e um técnico em agropecuária, e o município possui Secretário de Agricultura e Pecuária, formado em Processos gerenciais, e Secretaria do meio ambiente, formada em Educação física.

Neste sentido, vários fatores contribuem para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, sendo os principais: proximidades de grandes centros consumidores, estradas trafegáveis o ano todo, disponibilidade de água, entre outros e que poderão trazer o aumento de renda e melhoria na qualidade de vida dos agricultores e população do município.

4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite, grãos e olericultura, para o aumento da produtividade e da renda;

- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção.
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. ATIVIDADES E METAS

- Assistir 65 Unidades de Produção Familiar – UPF.
- Atender 380 agricultores (as).
- Acompanhar 01 Unidade de referência em Bovinocultura de Leite.
- Acompanhar 01 Unidade de referência em Grãos.
- Executar 04 eventos grupais ao ano.
- Assessoria para os Conselhos Municipais
- Projetos de estradas rurais
- Projetos com emendas parlamentares de interesse do município
- Emissão de Daps
- Elaboração de projetos de crédito rural
- Levantamento e caracterização da Realidade Rural e monitoramento da produção.

6. EQUIPE

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente dois técnicos do IDR-Paraná

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Londrina e também trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

7. METODOLOGIA DE TRABALHO

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão mantidos grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em bovinocultura de leite grãos e olericultura.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.

- 5) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 6) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada e com parceiros como o SENAR-PR.
- 8) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município:
 - Banco do Brasil
 - Sicredi
 - Prefeitura municipal
 - Cocamar
 - Câmara de vereadores
 - Aprojag (assoc. produtores de Jaguapitã)
 - C.M.D.R.s
 - Consema (conselho do meio ambiente)
 - Secretaria municipal de agricultura e pecuária
 - Secretaria municipal de meio ambiente



8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quat.	PERÍODO DE EXECUÇÃO																			
			2021				2022				2023				2024							
			1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim				
1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná	65 UPF/ano	x				x							x				x				
2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná	65 UPF	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Acompanhamento de UR	IDR-Paraná	2 UR		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas)	IDR-Paraná	380/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Realização de eventos grupais	IDR-Paraná	6 eventos		x	x	x		x	x	x		x	x	x		x	x	x		x	x	x

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 02 veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações próprias, sua infraestrutura, veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.

LOGOMARCA



10. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná

Gerson Luiz Marcato
Prefeito Municipal

Marli Candaluft A. Parra Peres
Coordenadora Regional
Responsável IDR-Paraná

Joaquim Serra Badia
Coordenador Regional
Responsável IDR-Paraná



ePROTOCOLO



Documento: **PlanointegradoJaguapitaPr..pdf.**

Assinado digitalmente por: **Gerson Luiz Marcato** em 27/05/2021 09:10.

Assinado por: **Natalino Avance de Souza** em 24/05/2021 16:49.

Inserido ao protocolo **17.605.825-0** por: **Reinaldo Jair da Cruz** em: 18/05/2021 16:34.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
8fcddb488defad6f1c31d7676d109b90.