



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER | | CNPJ 75.234.757/0001-49 |
| Endereço Rua da Bandeira, 500 | | CEP 80.035-270 |
| Telefone (41) 3250-2300 | | E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br |
| Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino de Souza Avance | | Função Diretor Presidente |
| Nome do Responsável Wagner José F Almeida | | Função Técnico Agrícola |
| Telefone (42) 3645-1325 | Celular (42) 98402-3690 | E-mail institucional wagnerjfa@idr.pr.gov.br |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Nome da Instituição Prefeitura Municipal de Laranjal | | CNPJ 95.684.536/0001-80 |
| Endereço Rua Pernambuco, 501 | | CEP 85.275-000 |
| Telefone (42) 3645-1149 | | E-mail institucional pmlaranjal@gmail.com |
| Nome do Responsável Legal do Órgão João Elinton Dutra | | Função Prefeito Municipal |
| Nome do Responsável Ronaldo Ferreira dos Santos | | Função Secretário de agricultura |
| Telefone (42) 3645-1325 | Celular (41) 99970-3730 | E-mail institucional laranjalagricultura@gmail.com |



2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Município de Laranjal

Público alvo: Agricultor Familiar, Assentados, Associações e Organizações Representativas de Agricultores Familiares

3. JUSTIFICATIVA

O município de Laranjal apresenta importantes desafios nas áreas social, ambiental e econômica: busca e acesso a mercado consumidor, melhoria da infraestrutura rural, habitação rural, redução da dependência dos insumos externos à unidade produtiva, ampliação do acesso ao crédito e seguro rural, acesso a políticas públicas para pessoas em condição de vulnerabilidade social, produção por meio de sistemas de menor impacto ao ambiente, geração de emprego e aumento da renda.

A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo a soja (8% do VBP) o principal produto cultivado e bovinocultura de leite (19% do VBP) e bovinocultura de corte/bezerros/Garrotes e novilhas (39% do VBP) as principais criações. Os índices municipais de VBP são: VBP/habitante R\$ 17.339,47 e VBP/há R\$ 1.974,09 (DERAL, 2020).

O Valor Bruto de Produção do município está concentrado em alguns poucos produtos agropecuários e alguns destes com melhores resultados quando trabalhados em larga escala de produção, fator este que se torna limitante quando reproduzido na agricultura familiar.

Neste aspecto, há necessidade de oportunizar cadeias produtivas ou atividades que possam gerar negócios no campo e na cidade, sobretudo aquelas que apresentam maior densidade de renda por área.

Bem como fortalecer as cadeias produtivas tradicionais, contribuindo para o crescimento e a dinâmica econômica municipal.

Segundo o IBGE (2017), o município possui 814 estabelecimentos rurais, sendo que 88,3% declararam que não recebem nenhuma assistência técnica. Deste total, 691 são classificados como estabelecimentos de agricultores familiares, dos quais apenas 233 (34%) tem acesso à DAP.

O município ocupa a 397ª posição no IDH da Federação (IPARDES, 2021).

Com base no descrito acima, e a análise dos dados do IBGE e IPARDES, é importante estabelecer estratégias visando a ampliação da ATER no município. Desta forma, este Plano Integrado constitui-se ferramenta básica para este propósito, integrando Instituições para ações e atividades em conjunto visando promover o desenvolvimento rural sustentável.

Neste sentido, a integração de ações dos diversos atores do recorte rural é estratégica com vistas ao desenvolvimento municipal.



4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial de **bovinocultura de leite, grãos (milho para alimentação animal), grãos (feijão) e organizações rurais** visando o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva das populações em situação de vulnerabilidade social e econômica;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, transformação e para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;
- Qualificar a equipe de ATER.

5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 55 (IDR-Paraná) agricultores;
- 2) Atender 655 (505 IDR-Paraná / 150 Prefeitura) agricultores;
- 3) Implantar 04 Unidades de referência (Milho/Silagem, Feijão e Mandioca);
- 4) Executar 1 evento grupal ao ano (Encontro de Produtores de Leite);
- 5) Assessorar o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e capacitar seus conselheiros;
- 6) Realizar a capacitação para 3 profissionais de ATER;
- 7) Execução do Programa Renda Agricultor e Fomento das Atividades Produtivas;
- 8) Execução do Programa PAA e Compra Direta;
- 9) Elaboração de projetos de crédito agropecuário;
- 10) Elaboração de DAPs.
- 11) Fomento as atividades de Bovinocultura de Leite, Grãos, Inclusão Social e Produtiva e Organização Rural;
- 12) Execução de Políticas Públicas Municipais de apoio as atividades de produção já consolidadas.



6. EQUIPE

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente :

- 2 técnicos do IDR-Paraná para os projetos de Bovinocultura de leite, Grãos, Inclusão Social e Produtiva e Organização Rural
- 1 técnico da Prefeitura para os mesmos projetos citados acima.

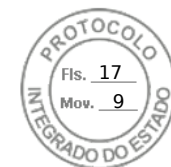
Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Guarapuava e Prefeitura Municipal e executará suas ações de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto e da equipe de técnicos da Secretaria Municipal de Agricultura.

7. METODOLOGIA DE TRABALHO

- 1) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por projetos, que serão atendidos de forma continuada, por meio de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos nas unidades municipais do IDR-Paraná e prefeitura por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos nos projetos de Bovinocultura de Leite.
- 2) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- 3) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 4) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros.
- 5) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 6) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município o Sindicato de Trabalhadores Rurais e Instituições financeiras de crédito rural.



8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA



| ATIVIDADE | EXECUTOR | Quat. | PERÍODO DE EXECUÇÃO | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|---------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | | | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | |
| | | | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim | 1° Trim | 2° Trim | 3° Trim | 4° Trim |
| 1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF | IDR-Paraná | 55 UPF/ano | x | | | | x | | | | x | | | | x | | | |
| 2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF | IDR-Paraná/Prefeitura | 505 UPF | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 3. Implantação de UR | IDR-Paraná | 5 UR | | | x | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Acompanhamento de UR | IDR-Paraná | 5 UR | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 5. Atendimento aos produtores e organizações (associações, CMDR etc) | IDR-Paraná | 505/ano | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| | Prefeitura | 150/ano | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 6. Realização de eventos grupais | IDR-Paraná/Prefeitura | 1 evento | | | x | | | | x | | | | x | | | | x | |
| 7. Capacitação Equipe Técnica | IDR-Paraná | 2 eventos | | x | | | | x | | | | x | | | | x | | |

Obs. Os eventos técnicos, realizados anualmente, terão o apoio técnico do IDR-Paraná. A Prefeitura Municipal intercederá junto a instituições parceiras com o propósito de viabilização dos recursos necessários e suficientes para a execução dos eventos técnicos calendarizados pelo município. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



9. RECURSOS E CRONOGRAMA *

Período: 2021 a 2022

| ATIVIDADE | DESCRIÇÃO DO ITEM | 2021 | | | 2022 | | | TOTAL (R\$) |
|----------------------------------------|------------------------------------|------|-------------|----------------------|------|-------------|----------------------|----------------|
| | | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | |
| Realização de Eventos Técnicos Grupais | Recursos para execução dos eventos | 01 | 5.000,00 | Prefeitura Municipal | 01 | 5.000,00 | Prefeitura Municipal | 10.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Período: 2023 a 2024

| ATIVIDADE | DESCRIÇÃO DO ITEM | 2023 | | | 2024 | | | TOTAL (R\$) |
|----------------------------------------|------------------------------------|------|-------------|----------------------|------|-------------|----------------------|----------------|
| | | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | QTD | VALOR (R\$) | RESPONSÁVEL | |
| Realização de Eventos Técnicos Grupais | Recursos para execução dos eventos | 01 | 5.000,00 | Prefeitura Municipal | 01 | 5.000,00 | Prefeitura Municipal | 10.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sob sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, dois veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria Municipal de Agricultura, sua infraestrutura, cinco veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



10. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná
Responsável IDR-Paraná

João Elinton Dutra
Prefeito
Município de Laranjal
Responsável Prefeitura



ePROTOCOLO



Documento: **MINUTAPlanodeTrabalhoIntegradoLaranjal.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Joao Elinton Dutra** em 13/07/2021 11:16.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 05/07/2021 11:08.

Inserido ao protocolo **17.818.244-7** por: **Gilca Angelica Leite Ferreira** em: 02/07/2021 11:19.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
d8ac5ab6bbb897035af7a47d20135190.