



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Instituição		CNPJ
Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		75.234.757/0001-49
Endereço		CEP
Rua da Bandeira, 500		80.035-270
Telefone		E-mail institucional
(41) 3250-2300		idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão		Função
Natalino Avance de Souza		Diretor Presidente
Nome do Responsável Técnico Local		Função
Silvia Capelari		Eng. Agrônoma
Telefone	Celular	E-mail institucional
(44) 3232 8900	(44) 9 9911-3112	marialva@idr.pr.gov.br

Nome da Instituição		CNPJ:
Prefeitura Municipal de Marialva-PR		76.282.680/0001-45
Endereço		CEP
Rua Santa Efigênia, 680 – Centro,		86990-000
Telefone		E-mail institucional
(44) 3232-8383		gabinete@marialva.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão		Função
Victor Celso Martini		Prefeito Municipal
Nome do Responsável Técnico		Função
Fernando Jungle Arco Verde		Sec. Mun. Agricultura e Meio Ambiente
Telefone	Celular	E-mail institucional
(44) 3232 4443	(44) 9 9853 5551	



2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Município de Marialva-PR

Público-alvo: Agricultores Familiares, suas organizações (Associações/Cooperativas), agroindústrias, profissionais de assistência técnica e extensão rural do IDR-Paraná, da Prefeitura e de demais entidades parceiras do ambiente rural.

3 JUSTIFICATIVA

Marialva foi elevado à categoria de município em 1951 e está localizado na região Norte Noroeste do Paraná a uma latitude 23°29'06" sul e a uma longitude 51°47'31" oeste, muito próximo ao Trópico de Capricórnio e distante 400 km da capital Curitiba. A altitude do município varia de 602 a 650 m, estando a sede a 644 metros. Sua população estimada em 2020 pelo IBGE é de 35.804 habitantes. De acordo com o último Censo Agropecuário (IBGE, 2017), Marialva possui 1.351 estabelecimentos rurais e 3.497 pessoas ocupadas no ambiente rural. A agricultura familiar representa cerca de 80% do total de estabelecimentos.

A área total do município é de 47.508 ha e a agricultura é importante fonte de renda para sua economia. Os produtos em destaque são as frutas (principalmente a uva fina), grãos, flores e gramados, além de hortaliças variadas. O município é muito diversificado.

Segundo a SEAB/DERAL, 2020, a cultura da soja na safra 2019/2020 ocupou cerca de 27.000 ha de área de plantio, obtendo uma média de produtividade de 3.700 kg/ha. A cultura do trigo ocupou 6.500 ha, produzindo 2.230 kg/ha. Já o milho safrinha foi cultivado em uma área de 19.880 hectares, produzindo 5.500 kg/ha.

Apesar da área de grãos estar entre as maiores da região de Maringá, Marialva é reconhecida por sua fruticultura, praticada por agricultores familiares na sua maioria. A uva já representou metade do VBP (Valor Bruto da Produção) de Marialva. O VBP é um índice anual, calculado com base na produção agrícola municipal e nos preços recebidos pelos produtores e influencia diretamente na arrecadação do município. Em 2019 a uva ficou com cerca de 17% do total. Os problemas climáticos, a qualidade do produto e a entrada de uva do Nordeste brasileiro no mercado interno, promoveram uma redução da área, passando de 1500 ha da década de 2000, para cerca de 472, cultivados por 550 famílias envolvidas na atividade. Mesmo assim, sua importância é muito grande tendo em vista que ocupa apenas 1,8% da área de soja, que neste ano, foi responsável por 32% do VBP (SEAB/DERAL, 2019).



Alavancadas pela uva, outras frutas também ganham espaço, assim como hortaliças variadas além de flores e gramados. Estes cultivos estão presentes em cerca de 300 propriedades e a produção é comercializada em toda a região. Juntos representaram 26% do VBP em 2019. O tomate sozinho ficou com 4% em uma ínfima área de cultivo.

Vários produtores estão organizados em associações e cooperativas, comercializando parte da produção para a merenda escolar e ainda em feiras livres e feiras de produtores, principalmente olerícolas e frutas. Há um grande potencial para diversificar e industrializar estes produtos, no entanto, é necessário desenvolver ainda mais tais atividades, com foco na implementação de práticas mais sustentáveis, na agroecologia e produção orgânica e na agroindustrialização.

O IDR-Paraná conta com 03 profissionais atuando diretamente, sendo 01, inclusive, cedido pela Prefeitura de Marialva e outros 10 que poderão atender projetos específicos pontualmente. Já o município conta com a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente com 03 profissionais que desenvolvem ações voltadas ao ambiente rural.

Neste sentido, são várias ações a serem trabalhadas para o processo de desenvolvimento das áreas rurais, sendo as principais: aumento da produtividade e rentabilidade das explorações agropecuárias, inclusão social e produtiva, maior acesso dos agricultores às políticas públicas, aumento da renda das famílias rurais, fomento à sucessão familiar, crédito rural qualificado, sustentabilidade ambiental (manejo de solos e água, destino adequado de resíduos, entre outros), agroecologia, produção orgânica, produção sustentável, agroindustrialização, turismo rural, organização e comercialização da produção, habitação rural. O objetivo é promover uma agricultura diversificada, competitiva e saudável, que possibilite um maior desenvolvimento no ambiente rural, em conjunto com instituições parceiras bem alicerçadas e integradas para a promoção de ações locais que promovam resultados concretos.

4.OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de pesquisa e experimentação agrícola, assistência técnica e extensão rural, fomento e expansão da base de agroecologia para produção de alimentos de alta qualidade de forma ágil e eficiente. E assim, contribuir para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:





- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial de frutas, olerícolas e grãos, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientar para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

5. METAS

- 1) Assistir 100 UPFs (Unidades de Produção Familiar)/ano;
- 2) Atender 750 pessoas (agricultores familiares e patronais, técnicos, estudantes, mulheres rurais, jovens rurais, etc)/ ano, no escritório, por demanda e em eventos coletivos;
- 3) Implantar e acompanhar 01 unidade referência (UR) em olericultura (produção sustentável), 03 URs do Programa de Revitalização da Viticultura (REVITIS) e 03 URs em grãos sustentáveis;
- 4) Realizar 04 DC (dias de campo), 04 RP (reuniões práticas) e 03 CUR (cursos) nas variadas atividades desenvolvidas em Marialva por ano, totalizando 16 DC, 16 RP e 12 CUR em 4 anos;
- 5) Assessorar 5 agroindústrias familiares, 1 cooperativa da agricultura familiar, 2 associações de produtores e grupos informais de agricultores;
- 6) Realizar capacitação para 30 profissionais de ATER/ano;
- 7) Assessorar produtores e município no acesso a mercados institucionais (Programa PAA Estadual, PNAE Estadual e Municipal);
- 8) Implementar o Circuito de Turismo Rural e outras ações, como Caminhadas e Pedaladas;
- 9) Assessorar os concursos, feiras e exposições dentro das Festas da Uva;
- 10) Participar da realização de diagnósticos locais como Realidade Municipal, Valor Bruto da Produção Agrícola, Preço da Terra;
- 11) Participar e assessorar os Conselhos de Desenvolvimento, Segurança Alimentar e Meio Ambiente;
- 12) Assessorar os produtores em crédito rural, manejo do solo e da água, inclusão social e produtiva e sustentabilidade ambiental.



Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades: Capacitação da equipe técnica e administrativa, assessoria às Feiras de Produtores Municipais, projetos de estradas rurais, emissão de DAP's, elaboração de projetos e orientações em crédito rural, manejo integrado de solos e águas, manejo integrado de pragas e doenças (MIP e MID) em grãos, frutas e olerícolas, elaboração de projetos, implantação e acompanhamento dos programas e políticas públicas dos governos municipal, estadual e federal, orientação em legislação relativa a fracionamento de lotes, acesso de produtores a comercialização no CEASA, outorgas de água, acesso à energia rural, saneamento rural, assessoria na criação de rótulos, códigos de barras e QR Code, entre outros.

6) EQUIPE e METODOLOGIA DE TRABALHO

Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

- 2 técnicos do IDR-Paraná com 100% do trabalho em Marialva e outros 10 com serviços pontuais realizados no município;
- 1 servidor administrativo do IDR-Paraná;
- 1 técnico da Prefeitura cedido integralmente ao IDR-Paraná;
- 2 técnicos da Prefeitura Municipal e outros que possam vir a ser incorporados ao trabalho.

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional de Maringá e trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto e parceiros, recebendo atendimento planejado de especialistas do IDR - Paraná.

Metodologia:

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em frutas, olerícolas, grãos e inclusão social e produtiva.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais (atendimentos remotos).





- 4) Implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dias de campo, produção de áudios e vídeos, reuniões e palestras) com produtores, serão executadas seguindo metodologia própria da extensão.
- 5) Organização e execução das capacitações via Treino & Visita (processo de capacitação continuada de técnicos e produtores) envolvendo grupos específicos de acordo com as atividades exploradas;
- 6) Realização de cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, com atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 7) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulado com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e, ainda, relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 8) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
- 9) A emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, de acordo com a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 10) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município: SEBRAE, ANPEF, Sindicatos, Instituições Financeiras, UEM, UNINGÁ, CESUMAR, entre outras.
- 11) Apoio aos programas e políticas públicas municipais, estaduais e federais.



7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
		2021				2022				2023				2024			
		1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
1. Assistir 100 Unidades de Produção Familiar – UPF/ano;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. Atender 750 pessoas no escritório remotamente, por demanda e em atividades coletivas/ano;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3. Implantar e acompanhar 01 UR em Olericultura sustentável, 03 URs do Programa Revitis e 03 URs grãos.	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4. Realizar 04 dias de campo, 04 reuniões práticas e 03 cursos nas variadas atividades desenvolvidas em Marialva /ano;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5. Assessorar 5 agroindústrias familiares, 1 cooperativa da agricultura familiar, 2 associações de produtores e grupos informais de agricultores	IDR-Paraná		X		X		X		X		X		X		X		X
	Prefeitura		X		X		X		X		X		X		X		X
6. Realizar capacitação para 30 profissionais de ATER/ano;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



7/11

7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA (continuação)

ATIVIDADE	EXECUTOR	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
		2021				2022				2023				2024			
		1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
7. Assessorar os Programas PAA (Estadual) e PNAE (Municipal e Estadual)	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. Implementar o Circuito de Turismo Rural e outras ações, como Caminhadas e Pedaladas;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9. Assessorar os concursos, feiras e exposições dentro das Festas da Uva;	IDR-Paraná				X				X				X				X
	Prefeitura				X				X				X				X
10. Participar da realização de diagnósticos locais como Realidade Municipal, Valor Bruto da Produção Agrícola, Preço da Terra;	IDR-Paraná	X							X				X				X
	Prefeitura	X							X				X				X
11. Participar dos Conselhos de Desenvolvimento, Segurança Alimentar e Meio Ambiente;	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12. Assessorar os produtores em crédito rural, manejo do solo e da água, inclusão social e produtiva e sustentabilidade ambiental.	IDR-Paraná	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prefeitura	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



Prefeitura Municipal
MARIALVA
CAPITAL DA UVA FINA



IDR-Paraná
Instituto de Desenvolvimento
Rural do Paraná - INAS-EMATER



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA AGRICULTURA
E DO ABASTECIMENTO

8. RECURSOS E CRONOGRAMA DE APLICAÇÃO

Período: 2021 a 2022

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	11	R\$10.000,00	Prefeitura	11	R\$10.000,00	Prefeitura	R\$ 20.000,00

Período: 2023 a 2024

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2023			2024			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	11	R\$10.000,00	Prefeitura	11	R\$10.000,00	Prefeitura	R\$20.000,00

9/11





9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO e COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada semestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado.
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados junto a agricultores, sociedade e lideranças, contando com representantes das entidades e com entrega de relatórios.

Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-PR contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 03 veículos e o custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sua infraestrutura, 01 veículo, e o custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursões, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas neste Plano, inclusive nos eventos.
- Ficou ainda acordado que a Prefeitura designará, mediante ato executivo, para operacionalização deste plano, servido municipal, investido de emprego ou cargo público, para atuar em conjunto com os servidores do IDR – PR.
- O município se responsabilizará pela limpeza da Unidade Municipal de Marialva, 3 vezes por semana, cedendo servidora municipal ou terceirizando a cessão.
- Mão de obra ou materiais poderão ser viabilizados por ambas as partes para realização de obras na Unidade Municipal, tais como pintura, conserto do telhado e pequenas reformas.



Prefeitura Municipal
MARIALVA
CAPITAL DA UVA FINA



IDR-Paraná

Instituto de Desenvolvimento
Rural do Paraná - IAPAR-EMATER



PARANÁ

GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA AGRICULTURA
E DO ABASTECIMENTO



Fls. 18
Mov. 3

Marialva-PR, 27 de janeiro de 2020.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná

Silvia Capelari
Eng. Agr. IDR Marialva
Responsável Técnico IDR-Paraná

Victor Celso Martini
Prefeito Municipal
Marialva-PR

Fernando Jung Arco Verde
Sec. Mun. Agricultura e Meio Ambiente
Responsável Técnico Prefeitura



ePROTOCOLO



Documento: **PlanoIntegradoMarialva202124.pdf**.

Assinado por: **Edson Luiz Diogo Almeida** em 23/02/2021 12:14, **Natalino Avance de Souza** em 31/03/2021 16:56, **Victor Celso Martini** em 05/04/2021 09:30.

Inserido ao protocolo **17.380.539-0** por: **Ivanilda Lima dos Santos** em: 23/02/2021 12:04.



Documento assinado nos termos do art. 18 do Decreto Estadual 5389/2016.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
69260667dc48665682a3f769eac4d5a8.