



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

1.1. DADOS CADASTRAIS DO IDR-PARANÁ

Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER	CNPJ 75.234.757/0001-49
Endereço Rua da Bandeira, 500	CEP 80.035-270
Telefone (41) 3250-2300	E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza	Função Diretor Presidente

Nome do Responsável Técnico Antonio Souza dos Santos	Função Gerente Regional
Telefone (44) 34212800	Celular 44-991033590
E-mail institucional grparanavai@idr.pr.gov.br	

1.2. DADOS CADASTRAIS DA PREFEITURA

Nome da Instituição Município de Nova Londrina	CNPJ 81.044.984/0001-04
Endereço Praça da Matriz, 261 – Centro, Nova Londrina/PR	CEP 87970-000
Telefone (44) 3432-8500 / (44)3432-2722	E-mail institucional pmnl@novalondrina.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Otávio Henrique Grendene Bono	Função Prefeito Municipal

Nome do Responsável Técnico Ricardo Bertochio Gimenes	Função Sec. Mun. de Desenv. Econom., Meio Amb., Agricultura e Turismo
Telefone (44) 3432-2722	Celular (44) 98405-4370
E-mail institucional desenvolvimento@novalondrina.pr.gov.br	

2. LOCALIZAÇÃO

Município de Nova Londrina e suas comunidades rurais.



3. JUSTIFICATIVA

O Município de Nova Londrina possui a agropecuária como principal atividade econômica e dela dependem os demais setores de serviços, comércio e indústrias localizadas no município e região. O Município possui uma área total de 30.082 hectares, está situado na Região Noroeste do Paraná, distante 570 km da capital do Estado do Paraná (Curitiba).

Na safra 2018/ 2019, no setor de agricultura a produção de cana-de-açúcar ocupou uma área de 5.909 ha, com produtividade de 72.124 ton/ha e produção total de 426.180 toneladas de cana. A cultura da soja ocupou uma área de 125 hectares com produtividade de 2.000 kg/ha gerando uma produção de 250 toneladas. A cultura da laranja ocupou uma área de 08 hectares com produtividade de 25.000 kg/há gerando uma produção de 200 toneladas.

A cultura da mandioca indústria ocupou uma área de 1.000 hectares e obteve uma produtividade de 23.200 kg/ha e produção total de 23.200 toneladas. As pastagens ocupam uma área do município de 17.300 ha com rebanho total de 17.300 cabeças apresentando uma taxa de lotação de 2,01 cabeças por hectare. Do total de bovinos 30.529 são destinados à produção de carne e 4.401 cabeças para a produção leiteira, com 1.151364 vacas ordenhadas e produção total de 2.610.000 litros/ano e média de 7,43 litros/vaca/dia.

O Valor Bruto da Produção (VBP/ha) em 2019 foi de R\$ 3.509,00 sendo impulsionado pelo setor de carne bovina (31%), cana-de-açúcar (27%), garrote/novilhas (13%), mandioca (7%) como atividades principais.

Segundo o IBGE (2017) no município encontram-se 300 estabelecimentos rurais dos quais a agricultura familiar conta com 155 estabelecimentos. Existem 1.516 pessoas ocupadas no setor rural.

O IDR-Paraná conta com 01 técnico agropecuário no município. O município também recebe o apoio de outros profissionais do IDR Paraná.

4. PÚBLICO ALVO: Agricultores Familiares, Cooperativas, Associações, Agroindústrias, Profissionais de assistência técnica e de demais entidades que desempenham atividades vinculadas ao desenvolvimento rural sustentável.

5. OBJETIVOS:

5.1. **Objetivo geral:** Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

5.2. **Objetivos específicos e impactos esperados:**

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite, fruticultura e olericultura, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;



6. METAS:

- Atender 146 agricultores (as) por ano;
- Executar as políticas públicas do governo federal e estadual;
- Realizar 04 eventos coletivos ao ano;
- Apoio nas atividades de Educação Ambiental e Turismo Rural;
- Emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural;
- Organização e execução do PAA e PNAE.

7. METODOLOGIA DE TRABALHO:

- Definição da equipe de execução: para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente a Secretaria Municipal/ Departamento de Agricultura e Meio Ambiente e técnicos agropecuários lotados no município. A unidade municipal contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Paranavaí e também atuará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.
- A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- Será realizado atendimento individual e nos grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para as atividades: olericultura, fruticultura, Inclusão Social e Organização Rural.
- Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
- A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.



8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

Atividade	Executor	Qtd	Período de execução															
			2021				2022				2023				2024			
			1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
Atendimento aos produtores	IDR-Paraná	146/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura	Não programado																
Realização de eventos grupais	IDR-Paraná	04/ano						x		x		x		x		x		x
	Prefeitura	Apoio						x		x		x		x		x		x

As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

8.1. Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes;
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, veículo, custeio de funcionamento e de suas ações;
- O Município contará com o Departamento de Agricultura sua infraestrutura, veículo, custeio de funcionamento e de suas ações;
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros;
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO:

9.1. Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná;
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas;
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

9.2. Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado;
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades;
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Nova Londrina (PR), 25 de outubro de 2021.

Assinado digitalmente por

OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal de Nova Londrina

Assinado digitalmente por

NATALINO AVANCE DE SOUZA
Diretor Presidente do IDR-Paraná



ePROTOCOLO



Documento: **08PLANOINTEGRADO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Otavio Henrique Grendene Bono** em 04/11/2021 10:00.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 28/10/2021 15:26.

Inserido ao protocolo **18.249.798-3** por: **Maria Izabel de S P de Assis** em: 27/10/2021 11:41.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
e45196f19623737a9f78f622eeb072be.