



## PLANO INTEGRADO

**TÍTULO:** INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

### 1. DADOS CADASTRAIS

#### 1.1 DADOS CADASTRAIS DO IDR-PARANÁ

<b>Nome da Instituição</b> Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		<b>CNPJ</b> 75.234.757/0001-49
<b>Endereço</b> Rua da Bandeira, 500		<b>CEP</b> 80.035-270
<b>Telefone</b> (41) 3250-2300		<b>E-mail institucional</b> idrparana@idr.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Natalino Avance de Souza		<b>Função</b> Diretor Presidente
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Paulo Silva Barbosa		<b>Função</b> Técnico em Agropecuária
<b>Telefone</b> (44) 3556 1235	<b>Celular</b> (44) 99885-1490	<b>E-mail institucional</b> paulo_sb@idr.pr.gov.br

#### 1.2 DADOS CADASTRAIS DA PREFEITURA

<b>Nome da Instituição</b> Prefeitura Municipal		<b>CNPJ</b> 95.640.132/0001-94
<b>Endereço</b> Avenida Paraná nº 530		<b>CEP</b> 87.395-000
<b>Telefone</b> (44) 35561186		<b>E-mail institucional</b> ranchoalegreedoeste.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Adão Aristeu Ceniz		<b>Função</b> Prefeito Municipal
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Anderson Luiz Borgo		<b>Função</b> Responsável Departamento Municipal de Planejamento, Obras e Serviços Públicos
<b>Telefone</b> (44) 35561186	<b>Celular</b> (44) 99881-4930	<b>E-mail institucional</b> ranchoalegreedoeste.pr.gov.br



## 2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

### Localização:

Município de Rancho Alegre D'Oeste – Pr, nas comunidades Gleba XV, Amaro Pedro, Placa Zacarias, Placa São Jorge, Aparecidinha, Estrada Arapuã, Vila Rural Santa Felicidade e Sede

**Público alvo:** Agricultores Familiares, moradores de Vila Rural e Associação de Produtores, especialmente dos abastecedores comunitários.

## 3. JUSTIFICATIVA

Rancho Alegre D'Oeste está localizada na mesorregião Centro Ocidental Paranaense, nas coordenadas geográficas 24° 18' 24" de Latitude Sul e 52° 57' 16" de Longitude Oeste, numa altitude de 528m. Situa-se na Bacia do Rio Piquiri e está a uma distância de 535 km da capital do Estado e 89 km de Campo Mourão. Pertence à Comunidade dos Municípios da Região de Campo Mourão – COMCAM.

Sua extensão territorial é de 24.138 hectares e conta com uma população total estimada em 2.602 habitantes (IBGE-2021), o que representa uma redução de 8,6% em relação ao Censo de 2010. O seu Índice de Desenvolvimento Humano Médio – IDH-M é de 0,704. Segundo o IBGE (2017) existem no município 240 estabelecimentos rurais, predominantemente de agricultores familiares (80%).

Os produtores rurais têm como principais fontes de renda as culturas de soja e milho (2ª Safra). Segundo dados da SEAB/DERAL, as lavouras de soja ocuparam 19.700 ha no ano de 2019, o que representa 82% da área total do município. Neste ano o VBP (Valor Bruto da Produção) desta cultura alcançou R\$65.759.237,00, ou 39% do VBP total. Já a cultura do milho, ocupando uma área de 16.000 ha, representou 36% do VBP, ou seja, R\$56.636.977,00. Normalmente ambas as culturas apresentam boas produtividades, reflexo da predominância de solos argilosos e naturalmente férteis; em 2019 a produtividade média de soja foi de 45 sc/ha (ano com estiagem) e 112 sc/ha de milho.

Nas atividades pecuárias o destaque é para a Avicultura de Corte, que contribui com 18% do VBP, ou seja, R\$30.995.183,00. A pecuária de corte contribui com 2% do VBP, enquanto que a produção de leite representa apenas 0,7%.

As atividades de bovinocultura leiteira e produção de hortaliças, apesar de responderem por menos de 1,5% do VBP, têm relevância social por concentrar-se nas pequenas unidades produtivas e, portanto, com potencial de diversificação de renda para os agricultores familiares.

A comercialização da produção agropecuária é realizada com as cooperativas e empresas privadas que atuam no município e região. A avicultura de tem como principais integradoras a Cooperativa Agroindustrial Copacol (Cafelândia) e BRF (Campo Mourão).

Sendo assim, o setor agropecuário necessita de ações que promovam a elevação de renda e qualidade de vida para a população rural, um maior acesso à educação e a terra e a adoção de boas práticas para uma exploração sustentável dos recursos naturais. Isto passa por um conjunto de ações provenientes de instituições bem alicerçadas e integradas, que visam o desenvolvimento rural.



#### 4. OBJETIVOS

##### Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

##### Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite e olericultura, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas.

#### 5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Assistir 55 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano.
- 2) Atender 230 agricultores (as) por ano.
- 3) Implantar 01 Unidade de referência em Grãos – Soja e Milho
- 4) Executar 7 eventos grupais ao ano.

Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- Levantamento e caracterização da Realidade Rural e monitoramento da produção
- Assessoria ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável
- Projetos de melhoria da trafegabilidade de estradas rurais
- Orientação para acesso crédito rural
- Emissão da Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP
- Elaboração de projetos de crédito rural, custeio e investimento
- Organização e execução do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA Estadual)
- Organização e execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE
- Ações de promoção do meio ambiente – agenda ambiental
- Realização de Caminhada da Natureza.

#### 6. EQUIPE

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente:

- 1 técnico da prefeitura cedido para o IDR-Paraná
- 1 servidora administrativa cedida da prefeitura ao IDR-Paraná
- 1 servidora operacional cedida da Prefeitura ao IDR-Paraná

Esta equipe contará também com o apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Campo Mourão e trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.



## 7. METODOLOGIA DE TRABALHO

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para grupos em bovinocultura de leite, olericultura e inclusão social e produtiva.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- 5) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
- 6) O levantamento e caracterização do rural do município e monitoramento da produção, serão realizados de forma conjunta pelos técnicos do IDR-Paraná e Prefeitura e articulada com a SEAB/DERAL. Serão realizadas reuniões semestrais, levantamentos expeditos e registro e relatórios em sistema do IDR-Paraná e SEAB/DERAL.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
- 8) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores. Sendo os principais que atuam no município os agentes financeiros Banco do Brasil e Cooperativa Sicredi e as cooperativas Coamo, Integrada e Copacol.



## 8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quat.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim	1° Trim	2° Trim	3° Trim	4° Trim
1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná	55 UPF/ano	x				x				x				x			
	Prefeitura																	
2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná	55 UPF	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura																	
3. Implantação de UR Acompanhamento de UR	IDR-Paraná	1 UR	x				x				x				x			
	IDR-Paraná	1 UR	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas)	IDR-Paraná	230/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5. Realização de eventos grupais	IDR-Paraná	7 eventos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

**Obs.** As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



## 9. RECURSOS E CRONOGRAMA

Período: 2021 a 2022

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2021			2022			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	4	R\$4.000,00	Prefeitura	4	R\$4.000,00	Prefeitura	R\$8.000,00

Período: 2023 a 2024

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO DO ITEM	2023			2024			TOTAL (R\$)
		QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	QTD	VALOR (R\$)	RESPONSÁVEL	
1. Realização de eventos grupais.	Recursos financeiros para execução dos eventos	4	R\$4.000,00	Prefeitura	4	R\$4.000,00	Prefeitura	R\$8.000,00

### Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



## 10. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

### Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

Rancho Alegre D'Oeste, 07 de Junho de 2021

\_\_\_\_\_  
Natalino Avance de Souza  
Diretor Presidente  
IDR-Paraná

\_\_\_\_\_  
Adão Aristeu Ceniz  
Prefeito Municipal  
Município de Rancho Alegre D'Oeste

\_\_\_\_\_  
Paulo Silva Barbosa  
Técnico em Agropecuária  
Responsável Técnico IDR-Paraná

\_\_\_\_\_  
Anderson Luiz Borgo  
Dep. Planejamento, Obras e Serviços Públicos  
Responsável Técnico Prefeitura



ePROCOLO



Documento: **Planointegrado\_20212024\_RanchoAlegreDOeste.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 28/09/2021 14:50, **Adao Aristeu Ceniz** em 18/10/2021 11:16.

Inserido ao protocolo **18.142.260-2** por: **Sonia Regina Brito dos Santos** em: 28/09/2021 11:13.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:  
**21217408cfa6771b4ba8088026e711e5**.