



## PLANO INTEGRADO

**TÍTULO:** INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

### 1. DADOS CADASTRAIS

#### 1.1 DADOS CADASTRAIS DO IDR-PARANÁ

<b>Nome da Instituição</b> Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		<b>CNPJ</b> 75.234.757/0001-49
<b>Endereço</b> Rua da Bandeira, 500		<b>CEP</b> 80.035-270
<b>Telefone</b> (41) 3250-2300		<b>E-mail institucional</b> idrparana@idr.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Natalino Avance de Souza		<b>Função</b> Diretor Presidente
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Antonio Souza dos Santos		<b>Função</b> Gerente Regional
<b>Telefone</b> (44) 34212800	<b>Celular</b> 44-991033590	<b>E-mail institucional</b> grparanavai@idr.pr.gov.br

#### 1.2 DADOS CADASTRAIS DA PREFEITURA

<b>Nome da Instituição</b> Município de Santa Cruz de Monte Castelo		<b>CNPJ</b> 75.462.820/0001-02
<b>Endereço</b> Avenida Paulo Libânio, 700 – Centro - Santa Cruz do Monte Castelo – Pr.		<b>CEP</b> 87.920-000
<b>Telefone</b> (44) 3452-1155		<b>E-mail institucional</b> protocolo@scmc.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> FRANCISCO ANTONIO BONI		<b>Função</b> Prefeito Municipal
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Antônio Cordeiro dos Santos		<b>Função</b> Secretário de Agricultura
<b>Telefone</b> (44)3452-1155	<b>Celular</b> 44-99177-3817	<b>E-mail institucional</b> contato@scmc.pr.gov.br

### 2. LOCALIZAÇÃO

Município de Santa Cruz de Monte Castelo e suas comunidades rurais.



### 3 JUSTIFICATIVA

No município de Santa Cruz de Monte Castelo a agropecuária é a principal atividade econômica e dela dependem os demais setores de serviços, comércio e indústrias localizadas no município e região.

O município possui uma área total de 50.803 hectares, está situado na Região Noroeste do Paraná, tem por divisa natural o rio Ivaí, distante 594 km da capital do Estado do Paraná (Curitiba).

Na safra 2018/ 2019, no setor de agricultura a produção de arroz irrigado ocupou uma área de 2.680 ha, com produtividade de 6.400 ton/ha e produção total de 17.512 toneladas de cana. A cultura da soja ocupou uma área de 6.100 hectares com produtividade de 2.30 kg/ha gerando uma produção de 12.383 toneladas. A cultura do milho ocupou uma área de 4.900 hectares com produtividade de 5.400 kg/há gerando uma produção de 26.460 toneladas

. A cultura da mandioca indústria ocupou uma área de 3.400 hectares e obteve uma produtividade de 22.294 kg/ha e produção total de 75.800 toneladas.

As pastagens ocupam uma área do município de 22.350 ha com rebanho total de 49.008 cabeças apresentando uma taxa de lotação de 2,19 cabeças por hectare. Do total de bovinos 41.551 são destinados à produção de carne e 7.457 cabeças para a produção leiteira, com 2.738 vacas ordenhadas e produção total de 7.413.000 litros/ano e média de 5,50 litros/vaca/dia.

O Valor Bruto da Produção (VBP/ha) em 2019 foi de R\$ 3.622,00 sendo impulsionado pelo setor de carne bovina (23 %), frango (13%), mandioca (12 %), arroz (11%), soja (9%) outros\* (39%) como atividades principais.

Segundo o IBGE (2017) no município encontram-se 445 estabelecimentos rurais dos quais a agricultura familiar conta com 35'6 estabelecimentos. Existem 1.115 pessoas ocupadas no setor rural.

O IDR-Paraná conta com 01 técnicos agropecuário, 01 engenheiro agrônomo e uma médica veterinária no município.

O município também recebe o apoio de outros profissionais do IDR Paraná.

### 4.PÚBLICO-ALVO:

Agricultores Familiares, Cooperativas, Associações, Agroindústrias, ações do Território Encontro das Águas, Profissionais de assistência técnica e de demais entidades que desempenham atividades vinculadas ao desenvolvimento rural sustentável.



## 5. OBJETIVOS

### Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

### Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção, em especial da bovinocultura de leite, fruticultura e olericultura, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas e políticas públicas;

## 6. METAS

- Atender 408 agricultores (as) por ano.
- Executar as políticas públicas do governo federal e estadual
- Executar 4 eventos grupais ao ano
- Apoio nas atividades de Educação Ambiental e Turismo Rural
- Emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural.
- Organização e execução do PAA e PNAE

## 7. METODOLOGIA DE TRABALHO

### Definição da equipe de execução **Equipe:**

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente

1. Secretaria Municipal/ Departamento de Agricultura e Meio Ambiente  
1 eng.º agrônomo, 1 médica veterinária, e 1 técnico agropecuário lotados no município

A unidade municipal contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Paranaíba e também atuará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

### **Metodologia:**

1. A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.



2. Será realizado atendimento individual e nos grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, por tema, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. A ênfase será para as atividades: olericultura, fruticultura, Inclusão Social e Organização Rural.
3. Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
4. As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
5. Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento dos objetivos específicos.
6. As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas, de forma articulada com parceiros como o SENAR-PR.
7. A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.



## 8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quant.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
1. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas)	IDR-Paraná	408/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Prefeitura	Não programado																
2. Realização de eventos grupais	IDR-Paraná	04/ano						x		x		x		x		x		x
	Prefeitura	apoio						x		x		x		x		x		x

**Obs.** As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

### Outras informações:

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua responsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com o Departamento de Agricultura sua infraestrutura, veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



## 9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

### Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

[assinado digitalmente]

**FRANCISCO ANTONIO BONI**

Prefeito de Santa Cruz de Monte Castelo

[assinado digitalmente]

**NATALINO AVANCE DE SOUZA**

Diretor-Presidente IDR-Paraná



ePROCOLO



Documento: **PlanodeTrabalho1.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Francisco Antonio Boni** em 29/10/2021 08:47.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 28/10/2021 13:31.

Inserido ao protocolo **18.253.727-6** por: **Maria Izabel de S P de Assis** em: 28/10/2021 08:41.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:  
**1226a3ba24a2d41ba6cf8cb9971be2c**.