



Município de São
Jerônimo da Serra



PLANO INTEGRADO

TÍTULO: INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Instituição Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		CNPJ 75.234.757/0001-49
Endereço Rua da Bandeira, 500		CEP 80.035-270
Telefone (41) 3250-2300		E-mail institucional idrparana@idr.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Natalino Avance de Souza		Função Diretor Presidente
Nome do Responsável Técnico Clovis Rene Glaéser		Função Zootecnista
Telefone (43) 3267-8000	Celular (43) 99104-3570	E-mail institucional clovisglaeser@idr.pr.gov.br

Nome da Instituição Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra		CNPJ 76.290.683/0001-20
Endereço Praça Coronel Deolindo, s/n		CEP 86.270-000
Telefone (43) 3267-1074		E-mail institucional prefeitura@saojeronimodaserra.pr.gov.br
Nome do Responsável Legal do Órgão Venícius Djalma Rosa		Função Prefeito Municipal
Nome do Responsável Técnico Sandra Maria Paulini		Função Engenheira Agrônoma
Telefone (43) 3267-1074	Celular (43) 99135-3237	E-mail institucional gmc@saojeronimodaserra.pr.gov.br

2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

Localização: Município de São Jerônimo da Serra - Regional de Cornélio Procópio.

Público alvo: Agricultores do município de São Jerônimo da Serra, priorizando agricultores familiares.

3. JUSTIFICATIVA



Município de São
Jerônimo da Serra



O município de São Jerônimo da Serra tem sua base econômica na agropecuária, é um município com grandes potencialidades naturais, tais como clima favorável para diversas atividades, solos, recursos hídricos, potencial turístico, a maior parte da população está no meio rural, grande número de agricultores familiares, etc...

No entanto o município apresenta muitos desafios, principalmente sob a ótica socioeconômica, com uma grande extensão territorial e topografia acidentada na maior parte do município, a sua taxa populacional vem diminuindo ao longo dos últimos anos, a evasão vem ocorrendo principalmente na população do meio rural, o município apresenta alguns indicadores como IDH e renda per capita, muito abaixo da média do estado e taxa de analfabetismo muito alta.

O município conta com 1.357 estabelecimentos rurais e 1.600 produtores rurais, incluindo proprietários, arrendatários, meeiros, parceiros, assentados e indígenas.

Este Plano de Trabalho Integrado contém as linhas prioritárias de ações que o IDR-Paraná desenvolverá no município de São Jerônimo da Serra no decorrer dos anos de 2021 a 2024, junto aos Agricultores Familiares e suas organizações, priorizando ações de Promoção da cidadania, melhoria da qualidade de vida, gestão social, assessoria as organizações da agricultura familiar, fortalecimento das economias locais, aumento da renda das famílias rurais, alternativas de geração renda e a recuperação e preservação ambiental.

Neste período pretende-se atender 700 agricultores familiares, sendo que destes, 700 serão atendidos como público "beneficiário" e 200 serão atendidos de forma mais intensiva, denominados de público assistido.

Projetos prioritários a serem desenvolvidos no município serão: Café, Promoção da Cidadania, Gestão Social, Aquicultura, Olericultura, Outras Explorações Agrícolas e Outras Criações.

Está inserida também na proposta de trabalho a execução de compromissos institucionais que deverão estar associadas as ações priorizadas, tais como: Crédito Rural (PRONAF); PAA – Programa de Aquisição de Alimentos; PNAE – Programa de Alimentação Escolar; Crédito Fundiário; continuidade no atendimento de beneficiários do projeto renda agricultor Família Paranaense (30 famílias Beneficiadas), Programa de Fomento as Atividades Produtiva Rurais (14 famílias beneficiadas) e programa Coopera Paraná (onde será realizado um trabalho de assessoria à cooperativa COAF e APROSERRA).

Este documento apresenta diretrizes que norteiam as ações buscando contribuir de forma educativa e participativa para o desenvolvimento rural sustentável e para a promoção da cidadania e da qualidade de vida da população rural.



4. OBJETIVOS

Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

Objetivos específicos e impactos esperados:

- Fortalecer a agroindústria e o turismo rural;
- Fortalecer a gestão das unidades produtivas;
- Aprimorar os sistemas de produção em fruticultura e olericultura, para o aumento da produtividade e da renda;
- Promover a inclusão social e produtiva de parte da população rural;
- Orientação para a diversificação dos sistemas de produção, para o fortalecimento do mercado institucional e outras formas de comercialização da produção;
- Promover a produção sustentável, a agroecologia e a orientação para o manejo e conservação de solos e águas;
- Promover o acesso a programas de políticas públicas;
- Promover a redução de custos de produção para as principais atividades agrícolas;
- Atendimento a grupos em situação de Vulnerabilidade (Programas Família Paranaense e Fomento)
 - Inclusão mulheres e jovens
 - Melhoria das condições de moradia
 - Saneamento básico
 - Produção orgânica
 - Manejo e conservação solos e água
 - Produção de alimentos mais limpo

5. ATIVIDADES E METAS

- 1) Atender com assistência técnica 200 Unidades de Produção Familiar – UPF por ano.
- 2) Atender 700 agricultores (as) por ano.
- 3) Realizar 20 eventos grupais por ano (exceto em casos de pandemias e outras adversidades que impeça a aglomeração de pessoas).
- 4) Instalar no mínimo 10 Unidades de Referências - UR, dentre os projetos prioritários: Olericultura, fruticultura, grãos e Turismo Rural (01 UR por técnico/ano).

Ainda serão desenvolvidas as seguintes atividades:

- Capacitação de produtores.
- Realização de eventos para promoção Turismo Rural (Caminhadas, Feiras, etc..)
- Emissão de DAP e elaboração de projetos de crédito rural.
- Organização e execução do PAA e PNAE.
- Execução de programas e políticas públicas.
- Estimular alternativas de geração renda.
- Fomentar ações para implantação do Serviço de Inspeção Municipal – SIM.
- Saneamento Básico e Proteção de Nascentes.
- Apoio a organização da feira de agricultores em parceria com a Secretaria de Turismo a qual beneficia diretamente em torno de 15 agricultores e a população consumidora.



6. EQUIPE E METODOLOGIA DE TRABALHO

Equipe:

Para execução deste Plano de Trabalho Integrado serão envolvidos diretamente:

- 04 - Engenheiros Agrônomos do IDR-Paraná, Emerson Crivelaro Gomes, Delma de Oliveira Vidal, Fernando Cesar Machado, Felipe Alvarez Spagnolo;
- 01 – Zootecnista do IDR-Paraná, Clóvis Rene Glaéser;
- 01 – Administrador de Empresas do IDR-Paraná, Ovídio César Barbosa;
- 01 - Técnico em Agropecuária da Prefeitura Municipal, Lourival Siqueira da Mata;
- 01 - Assistente administrativo da Prefeitura Municipal a definir;;
- 01 - Engenheiro Agrônomo da Prefeitura Municipal, Sandra Maria Paulini;
- 01 – Secretário Municipal de Meio Ambiente e Turismo, Rafael de Paula Batista.
- O município disponibilizará o serviço de limpeza da Unidade Municipal.

Esta equipe contará com apoio e supervisão da Unidade Regional do IDR-Paraná de Cornélio Procópio e trabalhará de forma articulada com técnicos e pesquisadores do Instituto.

A Secretaria Municipal de Agricultura é a parceira fundamental para a execução deste Plano de Trabalho.

Metodologia:

- 1) A metodologia de trabalho será baseada nos princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural e deverá ter um caráter educativo, com ênfase na pedagogia da prática, promovendo a geração e apropriação coletiva de conhecimentos, a construção de processos de desenvolvimento sustentável.
- 2) Serão formados grupos de Unidades de Produção Familiar assistidas, conforme projetos prioritários, que serão atendidas de forma continuada, através de visitas sistematizadas e programadas nas propriedades, além de outros atendimentos no escritório e por meios digitais, e ainda em eventos grupais. As visitas serão acompanhadas e monitoradas através de Laudo de Registro.
- 3) Os atendimentos para público em geral serão realizados no escritório, em visitas nas propriedades e por meios digitais.
- 4) As atividades de implantação de Unidades de Referência; organização e execução das capacitações; realização de eventos (excursão técnica, dia de campo, reuniões e palestras) com produtores serão executadas seguindo metodologia própria.
- 5) As URs serão estabelecidas conforme projetos prioritários dos técnicos. Deverá ser feito um plano de trabalho da UR.
- 6) Realizar o cadastro das Unidades de Produção Familiar assistidas, em sistema do IDR-Paraná, realizando atualização anual e avaliação do impacto das ações e cumprimento.
- 7) As capacitações da equipe serão promovidas pelo IDR-Paraná, seguindo atividades organizadas pela Unidade Regional e pelos Coordenadores dos Programas e Projetos, de forma articulada com parceiros como é o caso do SENAR-PR.
- 8) A emissão de DAP e elaboração de crédito rural serão realizadas seguindo normas e procedimentos próprios, seguindo a Legislação do MAPA e Manual de Crédito Rural.
- 9) Eventualmente serão alinhadas ações no sentido de otimizar recursos e esforços junto a



**Município de São
Jerônimo da Serra**



outros parceiros que atuam no meio rural prestando apoio aos produtores., como: Sindicatos Patronal e de Trabalhadores Rurais, Cooperativas, Conselhos, CRASS, Outras Secretarias Municipais.



Município de São
Jerônimo da Serra



7. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quant.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
1. Organização dos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná/ Prefeitura	200 UPF/ano	x				x				x				x			
2. Visitas periódicas aos produtores assistidos dos Grupos de UPF	IDR-Paraná/ Prefeitura	200UPF/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3. Atendimento aos produtores (pessoas atendidas)	IDR-Paraná/ Prefeitura	700/ano	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4. Realização de eventos grupais	IDR-Paraná/ Prefeitura	20 eventos	X	x	X	x	X	x	X	x	X	x	X	x	X	x	X	x

Obs. As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.



Município de São
Jerônimo da Serra



8. RECURSOS E CRONOGRAMA

Período: 2021 a 2024

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, veículos, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Os veículos a serem utilizados pela equipe técnica composta pelos servidores do IDR – Paraná serão disponibilizados pelo IDR – Paraná.
- O município contribuirá mensalmente de forma complementar com combustível necessário para os veículos do IDR – Paraná para execução do presente plano.
- O Município através da sua Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente contará com infraestrutura, veículos, custeio de funcionamento de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.



Município de São
Jerônimo da Serra



9. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada quadrimestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado;
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades;
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

São Jerônimo da Serra/PR, 23 de junho de 2021.

Natalino Avance de Souza
Diretor Presidente
IDR-Paraná

Venécio Djalma Rosa
Prefeito
Município de São Jerônimo da Serra

Documento: **PlanoTrabalhoIntegradoIDReMunicipioSaoJeronimoSerra23.06.21.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 08/07/2021 11:25, **Venicius Djalma Rosa** em 08/07/2021 11:35.

Inserido ao protocolo **17.814.438-3** por: **Valdimir de Jesus Passos** em: 01/07/2021 14:59.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
b7a0ab1dd323fd70f0cc533c8471f72a.