

## PLANO INTEGRADO

**TÍTULO:** INTEGRAÇÃO INSTITUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL – REDE DE ATER E INOVAÇÃO

### 1. DADOS CADASTRAIS

<b>Nome da Instituição</b> Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR-EMATER		<b>CNPJ</b> 75.234.757/0001-49
<b>Endereço</b> Rua da Bandeira, 500		<b>CEP</b> 80.035-270
<b>Telefone</b> (41) 3250-2300		<b>E-mail institucional</b> idrparana@idr.pr.gov.br
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> Natalino Avance de Souza		<b>Função</b> Diretor Presidente
<b>Nome do Responsável</b> João Gabriel Nunes de Oliveira		<b>Função</b> Engenheiro Agrônomo
<b>Telefone</b> (44) 3634-1583	<b>Celular</b> (44) 99940-6727	<b>E-mail institucional</b> jgoliveira@idr.pr.gov.br

<b>Nome da Instituição</b> Prefeitura Municipal de São Jorge do Patrocínio		<b>CNPJ</b> 77.870.475/0001-63
<b>Endereço</b> Av. Carlos Spanhol		<b>CEP</b> 87555-000
<b>Telefone</b> (44)3634-8000		<b>E-mail institucional</b>
<b>Nome do Responsável Legal do Órgão</b> José Carlos Baraldi		<b>Função</b> Prefeito
<b>Nome do Responsável Técnico</b> Fausto Ferdinando Paulim		<b>Função</b> Responsável Técnico
<b>Telefone</b> 44 3634-8062	<b>Celular</b> 44 99169-0086	<b>E-mail institucional</b> agricultura@saojorgedopatrocinio.pr.gov.br faustoemater@hotmail.com

### 2. LOCALIZAÇÃO E PÚBLICO ALVO

**Localização:** Município de Icaraíma (Região de Umuarama), Comunidades: Vila Oriental, São Mateus, Serra das Flores, Gurucaia, Posto Fiscal e São Benedito.  
Vila Rural: Bom Jesus.

**Público alvo:** Agricultores familiares e suas instituições.

### 3. JUSTIFICATIVA

O município possui área total de 40.468 ha, com VBP de R\$ 9.227,39/ha. As principais cadeias produtivas da agricultura familiar são: Bovinocultura de Leite e Corte, Café, Mandioca, Fruticultura e Olericultura. O meio rural possui 688 estabelecimentos, sendo 523 de agricultura familiar, com 1.642 pessoas ocupadas.

No município a organização dos produtores se dá através de sete associações de produtores, do Sindicato dos Trabalhadores Rurais e de duas cooperativas de agricultores familiares (COPELER e COOPAT).

As principais políticas públicas voltadas aos agricultores familiares são o PRONAF, PAA, PNAE, ATER pública.

Os principais projetos em andamento no município é da bovinocultura do leite e a fruticultura. Há incentivo em hora máquina para operações de preparo do solo, terraceamento, calagem, adubação e ensilagem para todas as atividades familiares do município, também apoio na aquisição de mudas (30% de subsídio) para a atividade de fruticultura e na sericicultura.

A parceria entre IDR-Paraná envolve além da secretaria municipal de agricultura e meio ambiente, a secretaria de assistência social, educação e viação e obras.

Além da ATER pública, atua no município a ATER privada através das firmas de planejamento e das cooperativas de agricultores familiares.

### 4. OBJETIVOS

#### Objetivo geral:

Promover ações integradas de assistência técnica e extensão rural, para a melhoria econômica, social e ambiental da população rural.

#### Objetivos específicos e impactos esperados:

Melhorar a produtividade, a qualidade e a gestão nas principais atividades agropecuárias, almejando melhorar a renda dos produtores;

Ampliar a oferta de ATER em parceria com as firmas de planejamento e a secretaria de agricultura;

Apoiar a secretaria municipal de agricultura na elaboração de projetos;

Apoiar na realização de eventos que levem informação e conhecimento aos produtores rurais;

Apoiar a administração municipal nos projetos de diversificação de atividades.

## 5. ATIVIDADES E METAS

- Assistir 3 grupos com 210 UPFs – Unidade Produtiva Familiar – relacionados as principais atividades agropecuárias do município;
- Atender 321 produtores no município, especialmente os agricultores familiares;
- Elaborar com a Secretaria Municipal de Agricultura um Projeto Municipal para a Diversificação das Atividades Rurais;
- Promover Dia de Campo sobre Bovinocultura de Leite e Seminário Fruticultura, buscando capacitar os produtores para melhor desenvolverem as atividades, na busca da melhoria da renda e qualidade de vida;
- Através de eventos grupais (seminários, excursões) estimular a diversificação das atividades no município;
- Elaborar projetos de crédito (custeio e investimento) visando melhorar a tecnologia aplicada as atividades – 55 projetos/por ano;

## 6. EQUIPE

- João Gabriel Nunes de Oliveira – Engenheiro Agrônomo;
- Aline Franciele Correa – Médica Veterinária – Unidade de Referência;
- Danilo Eduardo Sebim – Engenheiro Agrônomo – Unidade de Referência;
- Gilmar Antonio Pauly – Técnico Agropecuário – Organização Rural
- Suporte técnico da Unidade Regional de Umuarama na elaboração de projetos de diversificação e na organização / realização dos eventos.

## 7. METODOLOGIA DE TRABALHO

- Atendimento na Unidade Municipal;
- Assistência técnica através de visitas nas propriedades rurais;
- Unidade de Referência nas atividades Leite, Fruticultura e Organização Rural;
- Uso de metodologia grupal para capacitação e divulgação de resultados;
- Articulação para trabalho conjunto.

## 8. ATIVIDADES E CRONOGRAMA

ATIVIDADE	EXECUTOR	Quat.	PERÍODO DE EXECUÇÃO															
			2021				2022				2023				2024			
			1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim	1º Trim	2º Trim	3º Trim	4º Trim
Assistir UPF – Unidades Produtivas Familiares	IDR-Paraná	210/ano		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento aos Produtores Rurais	IDR-Paraná	321/ano		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Elaboração de Projeto para Diversificação	PM	1		X														
	IDR-Paraná			X														
Elaborar projetos de crédito	IDR-Paraná	55/ano			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Promover Dia de Campo: Leite e Seminário Fruticultura	PM	2			X	X			X	X			X	X			X	X
	IDR-Paraná				X	X			X	X			X	X			X	X
Instalação e acompanhamento das Unidades de Referência	IDR-Paraná	3		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

**Obs.** As demais atividades previstas neste Plano Integrado compõem as ações comuns entre os parceiros, serão executadas de forma rotineira pelas equipes, sendo organizadas e executadas seguindo o planejamento institucional.

## 9. RECURSOS E CRONOGRAMA

- As entidades assumem o compromisso de custear as atividades sobre sua reponsabilidade, sem ônus e ou repasse entre as partes.
- O IDR-Paraná contará com as instalações da Unidade Municipal, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- O Município contará com as instalações da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, sua infraestrutura, 01 veículo, custeio de funcionamento e de suas ações.
- Para realização dos eventos será elaborado anualmente a proposta das atividades (dia de campo, encontro, excursão, etc.), com previsão da forma e da utilização dos recursos financeiros.
- Recursos de outros parceiros privados e ou públicos que se integrarem na execução das atividades, poderão ser utilizados para execução das atividades previstas no Plano, inclusive nos eventos.

## 10. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO E COMUNICAÇÃO

### Acompanhamento e avaliação:

- As atividades serão programadas e sua execução será registrada no Sistema SISATER do IDR-Paraná.
- A cada semestre serão feitas análises de acompanhamento e emitidos relatórios das ações realizadas.
- Anualmente será emitido relatório para o IDR-Paraná e Prefeitura Municipal, bem como para ser apresentado junto ao Conselho Municipal e Câmara de Vereadores.

### Comunicação:

- Promover a divulgação e publicidade da Cooperação e Plano Integrado
- Divulgar as Entidades, os participantes e suas logomarcas nos materiais utilizados e na publicidade das atividades.
- Realizar evento anual de avaliação e divulgação dos resultados, bem como encerramento. Contando com representantes das Entidades e com entrega de relatório.

---

Natalino Avance de Souza  
Diretor Presidente  
IDR-Paraná

---

José Carlos Baraldi  
Prefeito  
Município de São Jorge do Patrocínio

---

José Jaime de Lima  
Gerente Regional  
Responsável IDR-Paraná

---

Fausto Ferdinando Paulin  
Secr. Mun. Agricultura e Meio Ambiente  
Responsável Prefeitura



ePROCOLO



Documento: **PLANOINTEGRADO.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Natalino Avance de Souza** em 26/07/2021 17:21, **Jose Carlos Baraldi** em 29/07/2021 16:06.

Inserido ao protocolo **17.905.187-7** por: **Edina Maria Ricas** em: 26/07/2021 11:38.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:  
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:  
**bd0831e9653afae5543578d816ca78de**.